



Affaires mondiales
Canada

Global Affairs
Canada

ROYAUME DU MAROC
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني

ROYAUME DU MAROC
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE



RAPPORT ANNUEL AN3

PÉRIODE DU 1^{ER} AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015

TABLE DES MATIÈRES

ACRONYMES	3
FICHE SYNTHÈSE DU PROJET.....	5
1. PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL DE L'AN 3 DU RÉAPC	8
2. FAITS SAILLANTS, AXES ET STRATÉGIE D'INTERVENTION DU PTA 3.....	9
3. PROGRÈS RÉALISÉS VERS L'ATTEINTE DES CIBLES DE L'AN 3	14
COMPOSANTE 1 : APPUI MENFP/DFP - SÉRIE 1000	15
1.1. CADRE DE RÉFÉRENCE DE GESTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE SELON L'APC	15
1.2. EXPÉRIMENTATION DU PROJET DE CADRE MÉTHODOLOGIQUE D'ÉLABORATION	18
DES PROGRAMMES APC ET PERFECTIONNEMENT DES RESPONSABLES MAROCAINS	18
1.3. ADÉQUATION FORMATION EMPLOI	21
1.4. ACTIVITÉS EN LIEN AVEC LA GESTION DE LA FP PRIVÉE.....	24
1.5. APPUI À LA GESTION DÉLÉGUÉE DES SECTEURS AÉRONAUTIQUE, AUTOMOBILE ET MODE	26
1.6. APPROCHE ÉGALITÉ ÉQUITÉ GENRE (ÉÉG).....	29
VOYAGE D'ÉTUDE DE HAUT NIVEAU AU CANADA	32
1.7. STRATÉGIE DE COMMUNICATION SUR L'APC	34
COMPOSANTE 2 : APPUI AUX OPÉRATEURS DE FORMATION - SÉRIE 1200	37
2.1 RÉVISION DU MODÈLE DE GESTION DES ÉFP (2009)	37
2.2 DIAGNOSTIC D'ADÉQUATION FORMATION EMPLOI ET PLAN DE DÉVELOPPEMENT SECTORIEL.....	39
2.3 APPUI À LA GESTION SELON L'APC ET AU PLAN D'ÉLARGISSEMENT DE L'APC : AGRICULTURE.....	42
2.3 APPUI À LA GESTION SELON L'APC ET AU PLAN D'ÉLARGISSEMENT DE L'APC : PÊCHE MARITIME	44
2.3 APPUI À LA GESTION SELON L'APC ET AU PLAN D'ÉLARGISSEMENT DE L'APC : TOURISME.....	46
2.4 MISSIONS D'ÉTUDES AU CANADA	48
COMPOSANTE 3 : APPUI AUX ÉTABLISSEMENTS-SÉRIE 1300	50
3.1 APPUI À LA GESTION SELON L'APC, À LA PLANIFICATION PÉDAGOGIQUE, AUX ACTIVITÉS.....	50
D'APPRENTISSAGE ET D'ÉVALUATION DANS LES ÉFP : AGRICULTURE.....	50
3.1 APPUI À LA GESTION SELON L'APC, À LA PLANIFICATION PÉDAGOGIQUE, AUX ACTIVITÉS.....	52
D'APPRENTISSAGE ET D'ÉVALUATION DANS LES ÉFP : TOURISME	52
3.1 APPUI À LA GESTION SELON L'APC, À LA PLANIFICATION PÉDAGOGIQUE, AUX ACTIVITÉS.....	55
D'APPRENTISSAGE ET D'ÉVALUATION DANS LES ÉFP : PÊCHE MARITIME	55
COMPOSANTE 4 : APPUI AU SECTEUR PRIVÉ – SÉRIE 1400 (CGEM ET FP/AP)	57
4. CALENDRIER DES MISSIONS DE L'AN 3.....	60
ANNEXES.....	62
ANNEXE 1 : CALENDRIERS DES MISSIONS DE L'AN 3 DU RÉAPC	63
ANNEXE 2 : CUMULATIF DES MISSIONS RÉALISÉES DEPUIS LE DÉBUT DU RÉAPC.....	82
ANNEXE 3 : LISTE DES DOCUMENTS AU SITE WEB DU RÉAPC ET DATES DE DIFFUSION PRÉVUE	83

ACRONYMES

ACA	Agence canadienne d'accompagnement
AGFP	Autorité Gouvernementale chargée de la formation Professionnelle
AP	Association professionnelle
APC	Approche par compétences
CD	Comité directeur
CGÉ	Conseil de gestion des établissements
CGEM	Confédération générale des entreprises du Maroc
CIDE	Consortium international de développement en éducation
CMR	Cadre de mesure du rendement
DCPSP	Direction de la coordination pédagogique et du secteur privé
DEFR	Direction de l'enseignement, de la formation et de la recherche/Agriculture
DFP	Département de la Formation Professionnelle
DFMP	Direction de la formation en milieu professionnel/DFP
DPÉ	Direction de la planification et de l'évaluation/DFP
DFMPS	Direction de la formation professionnelle maritime et de la promotion socioprofessionnelle /Pêche maritime
DRA	Direction Régionale de l'Agriculture
DRF	Direction des ressources et de la formation/Tourisme
ÉÉG	Égalité et équité du genre
ÉFP	Établissement de formation professionnelle
EFPA	Établissement de formation professionnelle agricole
ÉFH	Égalité femme homme
FR	Formation Résidentielle
FP	Formation professionnelle
FPT	Formation en milieu de travail
FSPFP	Fédération du Secteur Privé de Formation Professionnelle
F/AP	Fédérations et associations professionnelles
GAR	Gestion axée sur les résultats
IÉÉG	Institutionnalisation de l'égalité et équité de genre
ITPM	Institut de technologie des Pêches maritimes
MAECD	Ministère des Affaires Étrangères, du Commerce et du Développement/Canada
MENFP	Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle/Maroc
ML	Modèle logique

OF	Opérateurs de formation
PMO	Plan de mise en œuvre
PNÉI	Pacte national pour l'émergence industrielle
PSMT	Programme stratégique à moyen terme/ ÉÉG
PTA	Plan de travail annuel
RÉAPC	Projet d'appui à la réforme de l'éducation par le biais de l'approche par compétences
SFP	Système de formation professionnelle
SRT	Structure de répartition des travaux
UGG	Unité de Gestion Genre

FICHE SYNTHÈSE DU PROJET

Titre du projet :	Appui à la réforme de l'éducation par le biais de l'approche par compétences (RÉAPC)
Objectif général du projet :	Dans un contexte de concurrence accrue induite par l'ouverture du Maroc au marché mondial, le projet vise le rehaussement de la compétitivité de l'économie marocaine par la qualification de sa main-d'œuvre. Il permettra ainsi de lutter contre le chômage, notamment des jeunes, par l'insertion en emploi de personnes qualifiées et de fournir les compétences requises par le système productif.
Objectif spécifique du projet :	Soutenir et accompagner le Ministère marocain en charge de la Formation Professionnelle dans le renforcement des compétences de gestion des principaux intervenants du système de formation professionnelle selon l'APC.
Durée du projet :	51 mois
Code du projet attribué par l'ACDI :	Sel : 2012-Z-20745-1
Secteur d'intervention :	Formation professionnelle

Ressources financières :	10, 464,695 M \$
---------------------------------	------------------

Composantes du projet

Composante 1 – Le renforcement des compétences de gestion des cadres du MEFP/DFP afin qu’ils assument pleinement la gouvernance du système de FP.

Un appui et un accompagnement auprès des cadres des diverses directions du DFP faciliteront l’adaptation de la structure de pilotage (comité national de pilotage, comités sectoriels, conseil de gestion des ÉFP) en matière d’ingénierie de formation et de gestion de l’APC, pour tout mode de formation et impliquant l’ensemble des partenaires (DFP/DEFR Agriculture/DFMPS/Pêche Maritime/DRF Tourisme/OF/ÉFP, CGEM, F/AP).

Composante 2 – Le renforcement des compétences de gestion de la formation des trois directions de formation, bénéficiaires du projet (DEFR/Agriculture, DRF/Tourisme et DFMPS/Pêche Maritime), afin de faciliter l’implantation de l’APC et du modèle de gestion des établissements de formation qui accompagne l’APC.

Un appui et un accompagnement auprès des cadres des directions de la formation de chacune des trois directions de formation visées par le projet faciliteront l’adaptation à l’APC des modes de gestion de la formation. Cet appui et cet accompagnement favoriseront la prise en charge de l’ingénierie de l’APC par les responsables marocains concernés.

Composante 3 – Le renforcement des compétences de gestion des établissements de formation au niveau de l’implantation de l’APC et au niveau du modèle de gestion afin qu’ils puissent assumer les responsabilités liées à une autonomie plus importante et à la reddition de compte qui l’accompagne.

Un appui par des formations actions et un accompagnement auprès des directions d’établissements et leurs équipes technico pédagogiques et administratives par le renforcement de leurs compétences en APC faciliteront l’implantation des programmes en APC. Cet appui et cet accompagnement auront aussi pour but d’aider les établissements de formation, bénéficiaires du projet RÉAPC, à mettre en œuvre leur comité de gestion et à mieux définir les rôles et responsabilités de chacun dans un mode de délégation de pouvoirs et de reddition de compte qui l’accompagne.

Composante 4 – Renforcement des capacités des partenaires du secteur privé (CGEM, F/AP) afin qu’ils assument pleinement leur rôle dans la gestion du système de FP et aux comités de gestion des établissements de formation.

Un appui et un accompagnement auprès des partenaires du secteur privé impliqués (CGEM, F/AP), dans les secteurs de formation retenus, faciliteront l’exercice de leur rôle. Cet appui et cet accompagnement augmenteront l’efficacité de leurs interventions. Il s’agit d’assurer un soutien auprès des représentants des partenaires du secteur privé (CGEM, F/AP) pour les encourager dans leur engagement et leur donner tous les outils utiles pour une action efficace et ce, à tous les niveaux du système de FP.

Composantes 5 – La Gestion du projet

L’Agence canadienne d’accompagnement (ACA) est responsable de la gestion du projet, de son bon déroulement, de l’atteinte des résultats attendus et de la gestion de l’ensemble des activités financées à même le budget du projet.

Bénéficiaires du projet

- Le MEFP/DFP et ses directions centrales :
 - Direction de la planification et de l'évaluation (DPÉ) ;
 - Direction de la coordination pédagogique et du secteur privé (DCPSP) ;
 - Direction de la formation en milieu professionnel (DFMP).
- Les directions régionales du MEFP/DFP
- Les Opérateurs publics de formation (OF) :
 - Ministère du Tourisme ;
 - Ministère de l'Agriculture, du Développement rural et des Pêches maritimes.
 - L'OFPPT
- Les partenaires professionnels :
 - Confédération générale des entreprises du Maroc (CGEM) ;
 - Associations professionnelles (AP) ;
 - Fédérations professionnelles et sectorielles.
- Les établissements de formation publics des directions de formation impliquées dans la mise en œuvre du projet (ÉFP).
- Les établissements privés de formation professionnelle (ÉFP privés).

1. Présentation du rapport annuel de l'an 3 du RÉAPC

L'objectif du rapport est de dresser un bilan des activités réalisées au cours de l'an 3 du projet, couvrant la période entre le 1er avril 2014 et le 31 mars 2015 et d'évaluer les progrès réalisés et les livrables produits au regard des cibles identifiées pour l'an 3 du RÉAPC.

La période évaluée englobe la tenue des rencontres annuelles du CTC et du CD du RÉAPC dont l'objectif était la présentation et l'approbation du rapport annuel de l'an 2 et du plan de travail de l'an 3. Un procès-verbal signé par le MAECD et le DFP renferme les décisions prises lors du Comité directeur du RÉAPC.

Le présent rapport se divise en quatre parties. La première présente le rapport, la deuxième illustre les faits saillants de l'an 3 et fait un rappel sur les axes d'intervention, par composantes, auxquels se greffent les activités du PTA 3 et la stratégie d'intervention du PTA3. Suit une troisième partie qui se concentre sur les progrès réalisés vers l'atteinte des cibles de l'an 3. Dans un souci d'allègement de la partie rhétorique et de synthèse, les progrès réalisés par activité et par composante seront passés en revue à l'aide de tableaux. Ceux-ci permettent de formuler une appréciation des résultats atteints au regard des cibles visées en l'an 3. Ces cibles, provenant du Tableau synthèse des activités et livrables du PTA 3, ont été insérées afin de retrouver toute l'information pertinente à l'évaluation des progrès réalisés, dans le même tableau. Par ailleurs, chaque tableau intègre l'extrait et la description du résultat visé, la composante et les activités reliées, une appréciation des progrès réalisés pendant l'an 3, ceux obtenus depuis le début du RÉAPC (cumulatif) et la variance par rapport aux prévisions de l'année en cours.

Quant à la quatrième partie, elle renferme le calendrier des missions réalisées et le bilan des activités au PTA3.

Enfin, le PTA 3 du RÉAPC aura fait l'objet de 42 missions et 1498 jours d'expertise canadienne et la mobilisation de 234 ressources marocaines durant 754 jours. Cette intensité d'intervention a fait appel à de nombreuses activités de coordination sur le terrain pour arriver à un consensus au niveau des parties prenantes du RÉAPC et à une organisation de la mise en œuvre des activités projetées au DFP, DFMPs/Pêche Maritime, DRF/Tourisme, DEFR/Agriculture et les ÉFP. Au cours de la période, se sont également organisées et réalisées, deux missions d'étude au Canada, l'un avec la délégation de la DFMPs/Pêche Maritime et l'autre avec la délégation du DEFR/Agriculture.

2. Faits saillants, axes et stratégie d'intervention du PTA 3

Faits saillants du PTA3	
• Intrants et Activités	Résultats atteints
Mise en œuvre du calendrier des missions du PTA3	42 missions ou 75 % des missions prévues ont été réalisées. Elles correspondent à 1498 jours d'expertise. 14 ou 25% des missions ont été reportées à l'an 4. De ces missions, 11 furent reportées suite au report des missions prévues à la fin du mois de février et début de mars 2015 pour des raisons budgétaires. Les trois autres missions reportées touchent la Composante 1 (cadre de référence de gestion et présentation du benchmark, formation privée) et la Composante 3 (Plan d'élargissement DFMPs).
Encadrement des missions	Les activités des missions ont découlé du PTA3 approuvé par le Comité directeur. Les missions ont fait l'objet de TDR approuvés par le MAECD et les partenaires marocains, de rapports de missions et, lorsque jugé nécessaire, des séances de restitution et de cadrage furent aussi réalisées.
• Extrants : livrables (produits et services)	Résultats atteints
Livrables (produits et services)	Le PTA3 a identifié les livrables (produits et services) ciblés en l'an3. A cet effet, au-delà de 75% des produits et services attendus selon les cibles de l'an 3 ont été réalisés sans écart ou avec un écart léger qui sera comblé dès le début de l'an 4. Par ailleurs, certains aspects des activités touchant la Composante 1 (Gestion déléguée) et la Composante 2 (Guide de gestion) ont été dépassés. On retrouve la liste des livrables et leur date de diffusion sur le site web du RÉAPC, à l'annexe 3. Formations-actions à l'étranger Au cours de la période, se sont également organisées et réalisées, deux missions d'étude au Canada, l'une avec une délégation de la DFMPs/Pêche Maritime et l'autre avec une délégation du DEFR/Agriculture. Des représentants du DFP et des secteurs professionnels concernés y ont aussi participé.
Carte des ressources	La carte des ressources marocaines a été produite faisant état de la participation aux divers ateliers et comités de production. Près de 234 personnes ressources ont été mobilisées au cours de l'an 3 durant 754 jours.
• Suivi du rendement	Résultats atteints
Gestion des risques et recadrage	Des séances de restitution ont permis de faire le point sur l'avancement des travaux, sur les problèmes/risques identifiés et de déterminer des mesures d'atténuation. Aucune activité de recadrage n'a été nécessaire en l'an 3.
Rapports de rendement semestriel- annuel et rapport financier	Les rapports semestriel, annuel et financier ont été produits selon les échéances prévues. Un effort important a été fait pour intégrer les commentaires des partenaires et les changements liés à la GAR version 2008.
• Direction du RÉAPC	Résultats atteints
Comités technique de coordination et Comités directeurs	2 comités, un directeur et un technique ont été tenus au mois d'avril. Une moyenne de 20 représentants du DFP, des OF et du Secteur privé y a participé.
Partenariat	Les points forts de la mise en œuvre du partenariat (MAECD, DFP/OF/ ÉFP - Secteur privé et ACA) se sont actualisés lors : <ul style="list-style-type: none"> • des comités techniques de coordination, du comité directeur, • des comités de production, des ateliers de restitution • des validations des produits, services, rapports • de l'approbation des TDR et des rapports de missions des conseillers techniques

Voici, à titre de rappel, les axes d'intervention, par composantes, auxquels se sont greffées les activités du PTA 3, suivie de la stratégie d'intervention du PTA3.

2.1.1. Composante 1 : Appui au DFP au secteur public et privé de formation

- a) **Opérationnaliser le cadre de référence de gestion des formations APC** en débutant sa mise en application par l'ajustement des textes légaux et réglementaires en lien avec l'APC, le renforcement des modalités de collaboration entre le DFP et le DEFR/Agriculture, DFR/Tourisme et DFMPs/Pêche Maritime en matière de planification et de suivi du développement des programmes de formation ainsi que la consolidation des approches d'implantation des programmes de formation APC par la DEFR/Agriculture, le DFR/Tourisme et la DFMPs/Pêche Maritime.
- b) **Expérimenter et appliquer le nouveau cadre méthodologique** selon l'APC en réalisant une première application centrée sur la production de documents types (modèles d'application) en lien avec deux types de programmes, un organisé en mode résidentiel et un en mode d'apprentissage et en finalisant les guides d'élaboration des programmes selon l'APC du nouveau cadre méthodologique.
- c) **Démarrer le renforcement des compétences en développement et gestion des programmes de formations APC (expertise méthodologique) du DFP et des DF** en jumelant l'expérimentation du nouveau cadre méthodologique à une démarche d'accompagnement, de transfert d'expertise et de formation/action des personnes responsables des productions types et en débutant les travaux de reconnaissance du statut de méthodologue et de consolidation des équipes de production et de gestion des programmes APC.
- d) **Développer et renforcer les compétences de la gestion centrale du DFP et des DF en matière d'analyse des besoins et d'adéquation formation/emploi** en poursuivant l'appui au DFP et aux DF sur ce chantier. À court terme, il s'agit d'appuyer le DFP, la DFMPs et DEFR/Agriculture dans l'actualisation et/ou la réalisation de quelques études préliminaires ou sectorielles (portraits de secteurs Agriculture et Pêches maritimes). À long terme, il s'agit d'appuyer le DFP dans la mise en place avec le HCP d'une convention spécifique de partenariat qui permettra au DFP de mieux tirer profit des enquêtes menées par le HCP pour disposer des informations et données nécessaires à une planification de la formation en étroite relation avec les besoins du marché du travail.
- e) **Poursuivre l'appui au secteur privé de la formation** par la révision des textes légaux et réglementaires en lien avec l'APC ainsi que l'actualisation des pratiques de gestion se rapportant notamment, aux modalités d'accréditation des établissements de formation et des filières APC et procéder au développement du programme « Sécurité » qui fait suite à la réalisation du portrait de secteur « Gardiennage et Transport de fonds ».
- f) **Poursuivre les travaux d'appui à la mise en œuvre de la gestion déléguée** et mettre en place un modèle de suivi et de reddition de comptes entre les établissements de formation, leur conseil d'administration et le DFP mettant en évidence les principaux indicateurs de rendement et de mesure de la performance basés sur la GAR.
- g) **Poursuivre le développement des compétences au niveau de l'analyse comparée des Systèmes de Formation Professionnelle (SFP)** et du transfert d'expertise possible au contexte marocain en réalisant une mission d'études au Canada destinée aux principaux responsables administratifs et politiques de la formation professionnelle marocaine.

- h) **Consolider avec le DFP et les DF la stratégie d'appui du RÉAPC à la prise en charge de l'ÉÉG** en s'appuyant sur les acquis issus du PSMT/IÉÉG et en visant l'institutionnalisation de l'ÉÉG au niveau du DFP, des DF et des ÉFP, la mise en œuvre d'un référentiel de valeurs et de normes ainsi qu'un guide de bonnes pratiques en ÉÉG, adopté par les instances décisionnelles du DFP et des DF.
- i) **Compléter le plan de communication de l'APC**, le soumettre pour approbation aux CTC et au CD du RÉAPC et développer les outils requis pour sa mise en œuvre, à tous les paliers de gestion DFP/DEFR Agriculture/DFR Tourisme/DFMPS/Pêche Maritime/ÉFP.

2.1.2. Composante 2 : Appui aux Départements formateurs

- a) **Renforcer les compétences du DFP et des Départements formateurs en matière de gestion des établissements publics et privés** de formation et des établissements à gestion déléguée et dans cette optique, compléter le modèle de gestion des ÉFP et prévoir son opérationnalisation par l'ajout d'une section sur les démarches, politiques et procédures et d'une autre section, sur les outils de gestion administrative et pédagogique.
- b) **Poursuivre l'application de la méthodologie du diagnostic de l'adéquation formation/emploi** au Département des Pêches maritimes à partir de l'élaboration du portrait de secteur en Pêches maritimes.
- c) **Poursuivre l'appui à la gestion des formations APC** auprès des sites pilotes de la DFMPS/Pêche Maritime, DEFR/Agriculture et DRF/Tourisme, appuyer la finalisation et la mise en application d'un plan d'élargissement de l'APC à d'autres ÉFP de l'Agriculture, du Tourisme et des Pêches en conformité avec le plan de travail issu du recadrage des activités en Pêches maritimes et en Tourisme.
- d) **Poursuivre le développement de compétences au niveau de l'analyse comparée des Systèmes de Formation Professionnelle (SFP)** et du transfert d'expertise possible au contexte marocain en réalisant une mission d'études au Canada destinée à une délégation de cadres du DFR/Tourisme, DEFR/Agriculture et, DFMPS/Pêche Maritime, des directeurs d'ÉFP et des représentants du Secteur privé.

2.1.3. Composante 3 : Appui aux Établissements de formation professionnelle (ÉFP)

- a) **Appuyer la révision du modèle de gestion** de la composante 2 en produisant les démarches, politiques et procédures et les outils de gestion pédagogique et administrative qui seront insérés dans les sections appropriées du Guide de gestion, version 2014.
- b) **Poursuivre la démarche d'appui et de renforcement des équipes APC des ÉFP** en matière d'organisation de la formation, planification pédagogique des modules et leçons, élaboration des activités d'apprentissage, suivi des stagiaires, organisation de la gestion de l'évaluation des apprentissages, élaboration des épreuves et liaison avec le secteur privé
- c) **Poursuivre l'analyse de la situation des programmes et appuyer, s'il y a lieu, la révision des programmes de formation** de « Cuisine » et de « Services de restauration » (Tourisme) et celles des programmes « Patron de Pêches » et « Mécanicien classe 3 » (Pêches maritimes) en prenant

en considération les modifications apportées au cadre méthodologique d'élaboration de programmes de 2009.

- d) **Poursuivre la mise en œuvre de l'appui à l'implantation (élargissement et généralisation) de l'APC** auprès des ÉFP dans les trois sites pilotes de l'Agriculture (Mohammedia, Souihla et Meknès) les deux sites pilotes de Pêches maritimes (Safi et Larache) et les trois sites pilotes désignés en Tourisme (Mohammedia, Agadir et Fès): audits pédagogiques et matériels, devis d'implantation, révision des pratiques de gestion, formation et perfectionnement des ressources humaines concernées.

2.1.4. Composante 4 : Appui au secteur privé

- a) **Poursuivre l'élaboration de la structure de pilotage et de partenariat du SFP** à partir de la fiche 3 élaborée à l'intérieur des travaux du cadre de référence de gestion de la composante 1, effectuer la consultation des partenaires du Secteur privé et consolider la proposition à présenter au CTC et au CD du RÉAPC à des fins de décisions.
- b) **Poursuivre le développement de compétences au niveau de l'analyse comparée des SFP** et du transfert d'expertise possible au contexte marocain en participant à une mission d'études au Canada auquel participera une délégation de cadres de la DFMP/S/Pêche Maritime, DEFR/Agriculture, DFR/Tourisme, des directeurs d'ÉFP et des représentants du Secteur privé.

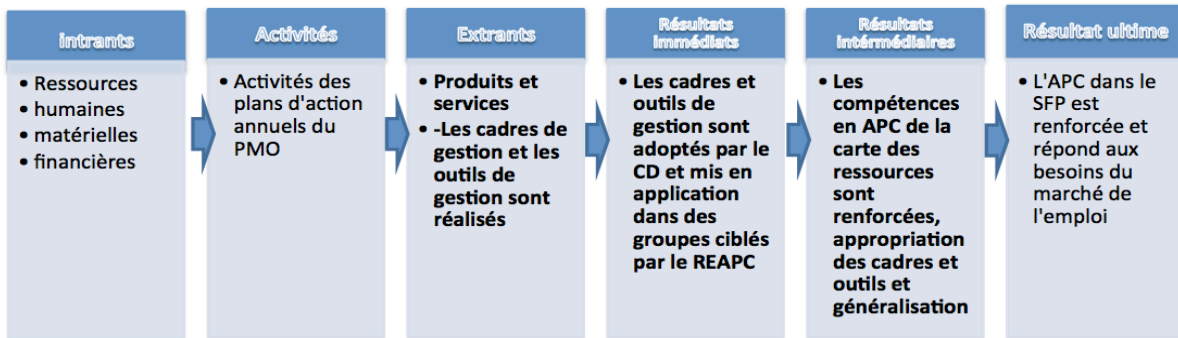
2.2 Stratégie d'intervention du PTA3 et chaîne de résultats du RÉAPC

Le RÉAPC poursuit une stratégie d'implantation du changement qui devrait conduire au résultat ultime du projet, soit : « L'Approche Par Compétences dans le système de l'éducation et de la formation professionnelle est renforcée pour répondre aux besoins du marché de l'emploi ».

Ainsi, la réalisation des activités de l'an 3 qui comporte 42 missions et 1498 jours d'expertise aura permis de réaliser les activités menant aux principaux livrables de l'an 3 (produits et services), lesquels seront présentés au CTC et CD au cours de l'an 4, ce qui permettra l'atteinte des résultats immédiats.

De plus, les compétences en APC des gestionnaires qui composent la carte des ressources (en l'an 3, 234 personnes, 754 jours) du RÉAPC ont été consolidées notamment par la participation aux groupes de formation/action et à des missions d'études axées sur l'appropriation d'autres SFP et les possibilités de transfert au contexte marocain. Ainsi, l'implantation du changement progresse également vers les résultats intermédiaires de la chaîne des résultats du RÉAPC.

L'implantation du changement, soit : le *renforcement de l'approche par compétences dans le SFP pour répondre aux besoins du marché du travail* s'actualise graduellement en faisant appel à une approche d'accompagnement, de formation/action auprès des partenaires du RÉAPC, dans la réalisation des plans de travail annuels.



3. Progrès réalisés vers l'atteinte des cibles de l'an 3

Dans cette section, les progrès réalisés par activité et par composante sont passés en revue à l'aide de tableaux. Ceux-ci permettent de formuler une appréciation des résultats atteints au regard des cibles visées en l'an 3. Ces cibles, provenant du Tableau synthèse des activités et livrables du PTA 3, ont été insérées afin de retrouver toute l'information pertinente à l'évaluation des progrès réalisés, dans le même tableau.

Chaque tableau intègre ainsi l'extrait et la description du résultat visé, la composante et les activités reliées, une appréciation des progrès réalisés pendant l'an 3, ceux obtenus depuis le début du RÉAPC (cumulatif) et la variance par rapport aux prévisions de l'année en cours.

Lorsque les progrès réalisés mènent à la réalisation de la cible identifiée en l'an 3, aucune recommandation n'est proposée.

Par ailleurs, lorsque des problèmes, des retards ou des réorientations ont été notés au cours de l'an 3 qui peuvent influencer la réalisation des futures activités et mettre en cause l'atteinte des résultats ciblés par le RÉAPC, des recommandations sont proposées afin d'identifier des stratégies d'atténuation des risques encourus ou des stratégies de recadrage des activités prévues.

Progrès et atteinte des résultats globaux de cette année

Au cours de cette année, la majeure partie des activités programmées a été mise en œuvre conformément à l'échéancier initial et certaines activités non prévues se sont même rajoutées.

La plupart des résultats du PTA3 ont été atteints; les résultats non atteints l'ont été essentiellement en raison du report du dernier groupe de missions et de certains événements : 14 missions ont été reportées au PTA 4, dont 11 à cause de raisons budgétaires. Les 3 autres missions touchent la composante 1 (cadre de référence de gestion, présentation du benchmark de la formation privée, l'élaboration du programme faisant suite à l'étude sectorielle *Gardiennage et Transport de fonds*).

Les activités non prévues initialement qui ont été réalisées dans le cadre de ce PTA3 sont les deux benchmarks, l'un au sujet de la formation privée (Québec, France, États-Unis, Chili et Tunisie) et l'autre au sujet des systèmes de planification de la formation professionnelle (Royaume-Uni, Canada, Allemagne, France).

Au-delà de 75% des produits et services attendus selon les cibles de l'an 3 ont été réalisés sans écart ou avec un écart léger qui sera comblé dès le début de l'an 4. Par ailleurs, certains aspects des activités touchant la Composante 1 (Gestion déléguée) et la Composante 2 (Guide de gestion) ont été dépassés. On retrouve la liste des livrables et leur date de diffusion sur le site web du RÉAPC, à l'annexe 3.

Composante 1 – Série 1000

Le **développement du cadre de référence de gestion de la formation professionnelle et la mise en place d'une structure de pilotage** pour son opérationnalisation visent notamment à présenter les grands encadrements administratifs régissant la formation professionnelle, le partage des responsabilités et les principaux mécanismes de concertation, de partenariat et de collaboration entre l'ensemble des partenaires concernées.

Niveau de résultat : Extrait 1111				
Description du résultat : L'appui technique à la conception et la mise en place d'une structure de pilotage (comité national de pilotage, comités sectoriels, conseils de gestion des ÉFP) en matière d'ingénierie de formation et gestion de l'APC pour tout mode de formation et impliquant l'ensemble des partenaires (DFP/DEFR Agriculture/DFR Tourisme/ DFMPS Pêche Maritime/ÉFP, CGEM, F/AP) est achevé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.1. Cadre de référence de gestion de la formation professionnelle selon l'APC				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1111.103 Poursuivre le développement du cadre de référence de gestion préalable au design du modèle de pilotage, développé à 65% en l'an 2	- Cadre de référence de gestion développé par la DFP/DF, adapté au contexte marocain, préalable à la structure de pilotage et devant être soumis à la consultation du Secteur privé - Appui à la mise en place ou à la consolidation de nouvelles approches de gestion entre le DFP et les 3 DF en matière de planification et de suivi du développement des programmes APC - Appui à la révision des modalités d'implantation et de généralisation des programmes APC	Septembre 2014	Partie marocaine Groupe de travail de 6 à 8 personnes du DFP et des 3 DF Partie canadienne 1 C.T. ingénierie de formation et pilotage et gestion des SFP Total : 2 missions	Le projet cadre de référence de gestion préalable au design d'un modèle de pilotage est développé à 100%
1111.301 Rédiger le rapport synthèse au sujet de la structure de pilotage du SFP à partir des résultats des travaux réalisés au DFP/DF et auprès du secteur privé (composante 1 et 4)	Rapport synthèse	Mars 2015	Intermission au Canada	Reporté an 4 (mesure budgétaire du MAECD)

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Une dernière version du document de travail a été présentée en mai 2014 au groupe de travail composé des partenaires marocains, accompagnée de l'identification de certains travaux et interventions administratifs faisant l'objet de recommandations pour l'actualisation et le renforcement des approches de gestion et des modalités de collaboration entre les unités administratives concernées.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Les travaux concernant l'élaboration d'un cadre de référence de gestion de la formation professionnelle adapté au contexte marocain se sont réalisés de septembre 2013 à mai 2014. Plusieurs partenaires marocains furent associés au projet. Ce groupe de travail était composé des Directeurs des Directions de la Coordination Pédagogique et du Secteur Privé, de la Planification et de l'Évaluation et de la Formation en Milieu de Travail du DFP, ainsi que des Directions de l'Enseignement, de la Formation et de la Recherche du Ministère de l'Agriculture, des Ressources et de la Formation du Ministère du Tourisme et de la Formation Maritime et de la Promotion Socioprofessionnelle.

Des échanges sur les premières versions du cadre de référence avec les membres du groupe de travail ont été complétés par des rencontres de travail avec des Directeurs et des Directeurs des études des ÉFP des Directions du Tourisme, de l'Agriculture et de la Pêche maritime. Ces rencontres ont principalement porté sur la démarche d'implantation des programmes de formation et sur les difficultés liées à l'application de règlement intérieur des ÉFP.

La dernière version du document de travail présentée au groupe de travail en avril 2014 demeure donc un document de travail qui devrait être complété par les Directions concernées aussi bien au DFP que chez les trois Directions de formation.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Dans sa version actuelle, le cadre de référence constitue un document inachevé. Il a été impossible pour les parties en présence d'établir un consensus en matière d'opérationnalisation des recommandations présentées dans le document. Cependant plusieurs mécanismes ou démarches d'opérationnalisation avaient faits l'objet de travaux exploratoires au cours des échanges avec les parties concernées.

Le principal obstacle à la mise en œuvre de ces recommandations est constitué par l'absence d'une loi-cadre et d'une politique nationale en matière de formation professionnelle.

Devant le constat de l'impossibilité dans le contexte actuel d'en arriver à un consensus en matière d'opérationnalisation, il a été demandé qu'un scénario d'opérationnalisation soit produit en prenant comme assises les éléments fondamentaux qui devraient se retrouver dans le cadre légal ainsi que les orientations que l'on retrouve dans divers documents touchant les fondements d'une politique de formation professionnelle. Ce scénario pourrait également reprendre et adapter certains éléments ou hypothèses d'opérationnalisation mis de l'avant par l'une ou l'autre des parties lors des travaux antérieurs.

Un consensus n'ayant pas encore été atteint entre les parties, le projet de cadre de référence de gestion préalable au design d'un modèle de structure de pilotage n'a pu être développé qu'à 80% en l'an 3.

Il est donc recommandé de produire le rapport final du cadre de référence de gestion et d'y inclure les recommandations issues du groupe de travail au sujet de chaque objet traité dans le cadre de référence de gestion.

L'adoption de la stratégie de développement de la formation professionnelle à l'horizon de 2021 pourrait peut-être aider à dépasser les écueils actuels.

L'expérimentation du **Cadre méthodologique** d'élaboration de programmes de formation selon l'APC révisé et simplifié, se centre sur l'implantation et la mise en œuvre de la formation et l'élaboration de programmes de formation en mode résidentiel ainsi que par apprentissage en milieu de travail.

Niveau de résultat : Exrant 1121				
Description du résultat : L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC pour les secteurs public et privé de formation professionnelle est terminé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.2. Expérimentation du projet de cadre méthodologique d'élaboration des programmes APC et perfectionnement des responsables marocains				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1121.306 Expérimentation du cadre méthodologique d'élaboration des programmes APC et les guides y afférents en tenant compte des modes de formation résidentielle et apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre et guides d'élaboration des programmes APC et des guides y afférents validés en tenant compte des objectifs de simplification des textes, de rapprochement avec les besoins des formateurs, d'intégration des formations par apprentissage et de consolidation de l'évaluation des apprentissages - Publication des documents du nouveau cadre méthodologique - Production de programmes, référentiels et guides modèles, conformes au nouveau cadre méthodologique (résidentiel et apprentissage) - Appui (formation/ action) à deux équipes de DF responsables de cette production - Transfert d'expertise au groupe de travail sur le cadre méthodologique 	Mars 2015	<p>Mars 2015 Partie marocaine</p> <p>Mise en place de deux équipes de production d'un programme résidentiel et un en apprentissage</p> <p>De 3 à 5 personnes par équipe</p> <p>Environ 90 jours chacun pour Resp. méthodologique et formateur expert incluant la participation au groupe de travail sur expérimentation et 30 jours pour expert contenu.</p> <p>Groupe de travail sur expérimentation Participation à 2 groupes de 8 à 10 méthodologues/responsables pédagogiques-DFP/DF 6 à 10 jours/ personne</p> <p>Partie canadienne 2 C.T. méthodologues Total : 8 missions</p>	<p>Cadre méthodologique révisé résidentiel et formation en milieu de travail</p> <p>Nouveau programme en Agriculture selon le cadre method. Révisé</p> <p>Nouveau programme Pêche selon cadre method. révisé</p>
1121.701 Rédiger un rapport synthèse au sujet de l'adaptation des outils de gestion APC et des changements recommandés aux cadres administratifs et réglementaires y afférents.	Rapport synthèse à présenter au CTC/CD	Voir 1121.303	Mars 2015	Rapport synthèse déposé au CTC et CD

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Du 1^{er} avril 2014 au 31 mars 2015 les travaux de révision du Cadre méthodologique d'élaboration de programme par compétences furent dans la phase de l'expérimentation. En ce qui concerne l'application du cadre pour le développement des programmes, cette expérimentation s'est faite sous l'égide du :

- DFMPs/Pêche Maritime qui a fait le choix de réviser le programme « Mécanicien de navires de pêche » (300 cv et moins) en mode apprentissage ;

Ministère de l'Agriculture et des Pêches maritimes qui a fait le choix de réviser le programme TS « Gestion et maîtrise de l'eau en mode résidentiel ».

Des équipes de production pour chaque département ont été constituées comme convenu dès septembre 2014 et les travaux de ces équipes avec les conseillers RÉAPC se sont réalisés au cours de 3 missions, soit en septembre-octobre 2014 ; novembre 2014 ; janvier-février 2015. Une 4^e mission avait été prévue en février-mars mais celle-ci a dû être reportée au PTA4.

L'engagement remarquable des membres des équipes locales dans l'appropriation de l'approche APC a permis de franchir les étapes de la production et de la validation des Référentiels de métier ; de l'élaboration et de la validation des Projets de programme ; la réflexion complémentaire sur les Scénarios de formation et l'élaboration et la rédaction des unités modulaires des Programmes.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Le chantier de révision du Cadre méthodologique a démarré lors de séminaires tenus en octobre 2013 et réunissant les représentants du DFP, ceux des DF et ceux des bureaux d'études privés concernés par la mise en application du Cadre méthodologique. Lors de ces séminaires, l'accent fut mis sur le lien entre le cadre méthodologique d'élaboration de programmes et le modèle de gestion du système de la formation professionnelle en APC. Il fut alors validé avec les participants les points de diagnostic et de souhaits exprimés quant à l'application du Cadre pour le mode Résidentiel et pour le mode Apprentissage. Le séminaire a aussi permis la mise en place d'un mode de fonctionnement établissant un Groupe de travail chargé du développement du nouveau cadre méthodologique.

A la fin du PTA 2, une version provisoire du Cadre méthodologique révisé a été déposée aux autorités du RÉAPC et au DFP. Cette version restait en attente d'une décision quant à la pertinence et au contenu d'un document de présentation de l'approche APC. Elle restait provisoire tant que non validée par le Groupe de travail en attendant le résultat de l'expérimentation du cadre révisé selon deux mises en application convenues lors du PTA 3 : élaboration d'un programme en mode résidentiel pour le secteur de l'Agriculture ; élaboration d'un programme en mode apprentissage pour le secteur Pêches maritimes.

L'An 3 a permis d'élaborer la plupart des guides et supports pour le développement de deux programmes (Agriculture et Pêches maritimes) selon le cadre méthodologique révisé : Référentiels de métier, Projets de programme, Scénarios de formation et les unités modulaires des Programmes.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Le report au PTA4 de la 4^e mission prévue en février-mars n'a permis de compléter que 75% des travaux concernant la production des référentiels et guides pour les programmes en mode résidentiel (Agriculture) en apprentissage (Pêche maritime). La poursuite des travaux visera à compléter la

production des Référentiels d'évaluation et celle des Guides d'organisation pédagogique et matérielle pour le programme en Agriculture. Des travaux resteront aussi à compléter en ce qui concerne la production du Référentiel d'évaluation, celle du Guide d'organisation pédagogique et matérielle, et celle du Livret d'apprentissage-pêches.

En ce qui concerne le DEFR Agriculture, le retard qu'a connu la production en fin de PTA3 s'explique d'abord du point de vue méthodologique, par le besoin non prévu de délimiter la fonction de travail à prendre en référence pour l'élaboration de programme. Ce besoin a nécessité des travaux «préliminaires» à l'élaboration du Référentiel de métier. Ils ont permis de clarifier et de stabiliser l'orientation à donner au projet. Par ailleurs, le retard constaté a nettement été compensé par la qualité des productions et l'implication de l'équipe de travail exceptionnellement forte réunissant 2 formateurs de l'ITSMAER et 2 de l'ITGR, ainsi que 3 gestionnaires en autorité sur les 2 établissements.

En ce qui a trait au DFMPSP/Pêche Maritime, le retard qu'a connu la production en fin de PTA3 s'explique principalement par la participation de nombreuses personnes au processus d'élaboration de programme, en particulier aux étapes du projet de programme et du programme de formation. En effet, à l'équipe de production initiale se sont ajoutées plusieurs personnes dans une perspective de perfectionnement des membres de la cellule ressource. Des retours ont dû être faits à différents moments de façon à intégrer toutes les personnes présentes dans le processus d'élaboration, ce qui a inévitablement entraîné des retards.

Par ailleurs, les textes soumis au sujet du cadre méthodologique en fin de PTA 2 feront l'objet de mises au point concertées en continuité de l'expérimentation en mode résidentiel et en mode apprentissage, avant d'être soumis au Groupe de travail et au DFP pour décisions finales à l'automne 2015.

Enfin, la rédaction du rapport synthèse au sujet de l'adaptation des outils de gestion APC et des changements recommandés aux cadres administratifs et réglementaires y afférents est reportée au PTA4.

Pour les deux programmes, tant en Agriculture qu'en Pêche maritime, une mission additionnelle est nécessaire pour compléter le travail tel que planifié. Ces missions additionnelles auront lieu au cours du PTA4.

Cette activité aspire à **établir une entente à long terme entre le DFP et le HCP** pour encadrer et pérenniser l'échange d'informations en vue de soutenir la planification et le suivi prévisionnel de la formation professionnelle.

Niveau de résultat : 1121				
Description du résultat : L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC pour les secteurs public et privé de formation professionnelle est terminé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.3. Adéquation formation emploi				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
<ul style="list-style-type: none"> Réaliser un benchmark sur les pratiques des systèmes de planification de la FP de 4 pays : Canada, France, Royaume-Uni et Allemagne et présenter deux scénarios d'un mécanisme de planification et de suivi prévisionnel de la formation professionnelle ainsi que d'un tableau de bord de monitoring et d'aide à la prise de décision à court et à moyen termes. 	<p>Benchmark sur les pratiques des systèmes de planification de la FP dans les 4 pays investigués</p> <p>2 Scénarios d'un mécanisme de planification et de suivi prévisionnel de la formation professionnelle ainsi que d'un tableau de bord de monitoring et d'aide à la prise de décision à court et à moyen termes</p> <p>Présentation au Ministre délégué auprès du Ministre de l'Éducation et de la formation professionnelle</p>	Octobre 2014	<p>75 j 1 conseiller RÉAPC rattachée à la DPE et un conseiller RÉAPC rattaché au bureau de Montréal</p> <p>Groupe de 3 à 5 personnes du DPE chargées de la validation du benchmark et, notamment, des scénarios de planification, de suivi prévisionnel et de monitoring proposés pour le Maroc</p>	<p>Benchmark planification SFP</p> <p>Scénarios pour le Maroc</p> <p>Projet d'entente DFP/HCP</p>
<ul style="list-style-type: none"> Produire un projet d'entente identifiant les besoins d'information du DFP et les conditions de transmission de ces données du HCP au DFP ainsi que les modalités de collaboration entre les deux organisations Cette entente à long terme entre le DFP et le Haut-Commissariat au Plan (HCP) pourra faire l'objet d'une signature par les ministres de tutelle des deux organisations. 	Projet d'entente validée DFP/HCP	Octobre 2014	<p>Groupe de travail de 3 à 5 personnes au DFP</p> <p>Rencontres avec spécialistes du HCP</p> <p>3 missions : 72 jours</p>	Projet d'entente DFP/HCP

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Des étapes importantes ont été franchies en vue de la signature d'une convention entre le HCP et le DFP avec le dépôt du projet préparé par le DFP. Un accord à une collaboration entre les deux organisations sur la contenance de la convention a été acquis.

De plus, l'analyse des sources d'information s'est poursuivie avec la rencontre du directeur de l'Institut national de la conjoncture en compagnie de deux spécialistes du DFP.

Cette rencontre doit être considérée dans le cadre d'un examen systématique des sources d'information officielle sur la demande d'emploi par profession (actuelle et prévisionnelle) disponible au HCP.

Pour répondre à la demande de M. le Ministre délégué auprès du Ministre de l'Éducation nationale et de la Formation professionnelle, un benchmark sur les systèmes de planification de la formation professionnelle a été réalisé incluant les pays suivants : Royaume-Uni, Canada, Allemagne, France

Une présentation du benchmark a été faite au Ministre et au Secrétaire général lors de la mission d'octobre 2014.

Des commentaires et ajustements ont été proposés et une version finale sera présentée lors de la mission de mai 2015.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Le PTA2 prévoyait l'évaluation de la démarche et des outils disponibles au regard de l'analyse des besoins du marché du travail et de l'offre de formation de même que le développement de nouveaux outils ou l'adaptation des outils existants et la détermination du contenu d'un dossier de diagnostic adéquation formation-emploi (modèle d'adéquation formation-emploi).

Devant l'absence d'une nomenclature des emplois et de données quantitatives précises de l'évolution des emplois par secteur d'activité économique, il fut décidé d'ajouter deux activités en l'an 3 :

- L'établissement de tables de correspondances du HCP sur l'emploi par branche d'activités, par profession et par niveau de diplomation, principalement pour les secteurs industriels : Agriculture, Pêches et Tourisme.

- L'examen systématique des informations produites par les différentes unités du HCP, notamment en ce qui a trait à l'enquête sur l'emploi et au Recensement de la population, pour ce qui est des données actuelles, ainsi que des travaux de l'institut de la conjoncture et autres entités susceptibles de fournir des données prévisionnelles. Ces examens ont été réalisés en tenant compte de la fiabilité et des possibilités d'échanges entre le DFP et le HCP des informations produites.

- L'élaboration d'un projet de convention entre le DFP et le HCP pour encadrer et pérenniser l'échange d'informations.

En cours de l'an 3, une demande supplémentaire fut reçue de la part du Ministre délégué auprès du Ministre de l'Éducation nationale et la Formation Professionnelle concernant la réalisation d'un benchmark sur les pratiques des systèmes de planification de la FP de quatre pays (Canada, Allemagne, France et Royaume-Uni).

À la fin du PTA 3, des tableaux de données ont été produits qui fournissent déjà un premier niveau d'information et une version préliminaire des éléments de contenu de l'entente formelle entre le DFP et le HCP a été élaborée.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Les cibles de l'an 3 touchant cette activité sont globalement atteintes. Le report de la dernière mission de l'an 3 n'a pas permis de tenir les rencontres nécessaires menant à la signature d'une convention d'accès aux données des enquêtes officielles avec le HCP. Au terme de l'an 3, une convention de partenariat DFP-HCP a été réalisée à 75%.

Par ailleurs, deux autres sources d'information sont à explorer dans la planification opérationnelle du système de planification de la formation professionnelle : le Ministère de l'Industrie, du Commerce, de l'Investissement et de l'Économie Numérique et la Commissions des Comptes de la Sécurité Sociale (CNSS).

L'analyse des pratiques de gestion de la formation professionnelle privée au Maroc et à l'étranger permettra de tirer des leçons et de formuler des recommandations visant l'actualisation des pratiques de gestion se rapportant notamment aux modalités d'accréditation des établissements de formation privés et des filières APC.

Niveau de résultat : Exrant 1121 - 1122				
Description du résultat L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC pour les secteurs public et privé de formation professionnelle est terminé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.4. Activités en lien avec la gestion de la FP privée				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
<ul style="list-style-type: none"> Analyser la réglementation du Secteur privé marocain de la formation professionnelle ; Identifier 4 ou 5 pays qui ont mis sur pied un système de formation privé en formation professionnelle, dont un pays comparable au Maroc (la Tunisie a été mentionnée) ; Dresser un état de Benchmark ; Formuler les recommandations appropriées en rapport avec l'objectif. 	Benchmark : Analyse des dispositifs et des bonnes pratiques en matière de formation professionnelle privée : Québec, France, États-Unis, Chili, Tunisie et recommandations pour le dispositif marocain.	<p>Juin 2014</p> <p>Date du colloque à déterminer</p>	<p>44 jours</p> <p>Présentation au colloque : 1 mission</p>	Benchmark présenté au colloque
1121.401 Adapter le cadre de référence de gestion (11.102) à la FP privée, notamment les procédures d'implantation des programmes APC et les procédures d'accréditation des ÉFP privés.	<p>- Volet complémentaire du cadre de référence de gestion adapté à la situation de la FP privée</p> <p>-Proposition d'ajustements aux procédures d'accréditation des filières APC et des EFPP.</p>	Mars 2015	<p>Partie marocaine Groupe de 4 à 6 cadres – participation groupe de travail DFP/DR 8 à 10 jours/personnes</p> <p>Partie canadienne 1 C.T. Total : 2 missions</p>	Réalisé à 65%
1121.301 Développement du programme de « sécurité »	- Productions curriculaires en lien avec le programme de sécurité : référentiel de métier, programme de formation, référentiel d'évaluation et guide d'organisation pédagogique et matérielle	Mars 2015	<p>Mars 2015</p> <p>Partie marocaine Groupe de 2 cadres du DFP et un formateur de l'établissement pilote 20 à 30 jours/personnes</p> <p>Partie canadienne 1 C.T. Total : 3 missions</p>	Réalisé à 100%

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Un benchmark sur la formation privée à l'étranger (Québec, France, États-Unis, Chili et Tunisie) a été réalisé pour faire suite à une demande du Secrétaire général du DFP, en prévision d'un séminaire sur la formation privée qui devait se tenir en juin 2014.

La réalisation du benchmark s'est faite sur plusieurs étapes. Une recherche documentaire approfondie complétée par des échanges avec des experts contacts dans les divers pays a été effectuée.

L'analyse et le traitement de l'information recueillie a succédé à cette étape de recensement et une structure du benchmark a été montée pour décrire les divers dispositifs de formation professionnelle privés selon des paramètres arrêtés : l'organisation, les règlements et aspects juridiques, les responsabilités, le financement et les procédures d'autorisation, de qualification, d'accréditation ou autres des établissements privés dans chacun des pays.

La troisième étape du projet concernait l'analyse du dispositif marocain sous ses diverses composantes.

La dernière étape traitait les forces et faiblesses du système et dégagait sur une base comparative avec les autres dispositifs, les orientations d'amélioration et les bonnes pratiques inspirantes pour le dispositif marocain mis en place.

Le benchmark fut déposée en juin 2014.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Il s'agit d'une activité ponctuelle réalisée en l'an 3.

Le projet RÉAPC qui apporte également un appui à la direction de la coordination pédagogique et du secteur privé au DFP inscrit cette étude dans les progrès de renforcement institutionnel et présente les expériences aussi des autres pays dans le domaine pour ouvrir les perspectives d'un changement renforcé par la comparaison avec d'autres dispositifs. L'utilité du benchmark concernant le secteur privé de formation professionnelle privé dans des pays tels que le Québec, la France, les États-Unis, le Chili et la Tunisie est de fournir au DFP une information exhaustive permettant d'un côté le positionnement du dispositif marocain et de l'autre côté la retenue des pistes d'amélioration du fonctionnement et des procédures le concernant. Des perspectives d'amélioration à moyen et court terme sont suggérées sur plusieurs niveaux qui peuvent être reprises comme activités en accord avec le plan de développement du secteur défini à l'horizon 2021.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Il est recommandé de présenter le benchmark au sujet de la formation privée au séminaire (colloque) dont la date demeure à confirmer.

Le programme sécurité a été reporté au PTA4 ainsi que la révision du cadre légal réglementaire de la formation privée au regard des exigences de l'APC.

La poursuite des travaux d'appui à la mise en œuvre de la gestion déléguée s'est centrée sur l'**application d'un modèle de suivi et de reddition de comptes** entre les établissements de formation, leur conseil d'administration et le DFP.

Niveau de résultat : Extrant 1121 - 1122				
Description du résultat 1121 - L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC pour les secteurs public et privé de formation professionnelle est terminé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.5. Appui à la gestion déléguée des secteurs aéronautique, automobile et mode				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1121.501 Développer un modèle de gestion APC des ÉFP spécifique à la gestion déléguée (sur la base du modèle de gestion existant et qui sera adapté dans le cadre du RÉAPC)	- Modèle de gestion APC spécifique aux ÉFP à gestion déléguée. -Accompagnement dans la mise en œuvre du modèle de gestion APC spécifique à la gestion déléguée.	Mars 2015	Partie marocaine Groupe 4 à 6 cadres, un du DFP et 3 des ÉFP à gestion déléguée Représentant de la DFMP 8 à 10 jours/personnes Partie canadienne 1 C.T. Total : 3 missions	Réaliser à 80%
1121.502 Revoir le modèle de reddition de comptes des ÉFP à gestion déléguée	Modèle de reddition de comptes : gestion axée sur les résultats	Mars 2015	Partie marocaine Groupe 4 à 6 cadres, un du DFP et 3 des ÉFP à gestion déléguée Représentant de la DFMP 8 à 10 jours/personnes Partie canadienne 1 C.T. Total : 3 missions	Réaliser à 80%
1122.101 Appui à l'implantation des programmes dans le secteur de l'automobile	- Démarrer l'appui à l'implantation des nouveaux programmes de formation du secteur de l'automobile - Plan d'action pour la formation ou le perfectionnement du personnel de l'IFMIA lors de l'implantation des nouveaux programmes APC.	Mars 2015	Partie marocaine Groupe 6 à 8 cadres/formateurs, Partie canadienne 1 C.T. Total :- 1 mission	Aucune

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Mis à part le report de la troisième et dernière mission prévue au PTA3 vers le PTA4, les cibles ont été atteintes et sous certains aspects, elles ont été dépassées. Les progrès sont importants, l'ensemble des outils, dont la production avait initié au cours du PTA2 ont été complétés au cours du PTA3. Si l'on tient compte du fait que pour être complété un outil doit avoir dans un premier temps été conçu, produit, présenté au comité intersectoriel d'appui à la gestion déléguée, modifié au besoin et validé, les progrès réalisés au cours du PTA-3 sont à souligner et surtout très significatifs. Les outils produits répondent adéquatement aux besoins exprimés.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

L'an 1 permet de faire l'état de situation des Instituts de formation à gestion déléguée (IGD). Dès le début du projet, la prise en considération des grandes orientations de l'État marocain au regard du développement économique du Royaume, jumelée à des analyses approfondies des conventions de mise en place des Instituts de formation, des conventions de gestion déléguée et des décrets portant création et approbation des IGD ont permis d'identifier clairement les devoirs et responsabilités que l'État confiait à chacun des intervenants.

La délégation par l'État de responsabilités à des Sociétés S.A qui s'engagent à rendre des comptes, exige la mise en place de politiques de règles et de procédures qui assurent que les devoirs sont exercés et les responsabilités assumées.

Au cours de l'an 2, la production d'un ensemble d'outils de gestion destiné aux IGD a été commencée en collaboration avec les établissements. L'an 3 du projet a non seulement permis de compléter les productions débutées au cours de l'an 2, mais a également permis de revoir le modèle de reddition de comptes des IDG. La même année des outils simples et un processus allégé permettant à l'AGFP d'effectuer le suivi des dossiers de la gestion déléguée au regard du respect du cadre légal et réglementaire ont également été produits.

Les progrès réalisés depuis le début du projet sont remarquables et significatifs, significatifs dans le sens que le travail réalisé a contribué à l'articulation du concept de la gestion déléguée.

Une approche à laquelle il ne reste qu'à greffer des normes relatives à l'organisation de la formation ainsi que des modalités de financement qui lui sont essentielles pour en compléter l'articulation.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Sauf pour les activités prévues au cours de la mission reportée, les variances par rapport aux prévisions de l'année en cours sont positives. En effet des résultats inattendus sont à souligner, c'est le cas notamment de l'utilisation des outils produits, ils ont non seulement été développés, mais quelques-uns sont déjà utilisés. Certains servent de fondement à l'adaptation d'outils existants, d'autres sont utilisés comme document d'orientation par les services juridiques dans le cadre de la production de documents légaux.

L'exemple à souligner plus particulièrement est celui de l'outil de reddition de comptes qui est déjà utilisé par un établissement et dont les résultats pourront être mutualisés dans le cadre du PTA4. En effet les résultats obtenus par cet établissement seront mutualisés et utilisés dans le cadre de formations dispensées aux gestionnaires d'établissements ainsi qu'aux membres de la Commission technique d'octroi

des subventions aux Instituts de formation (COTOSIF).

La présentation de modalités de financement est également à souligner. Non prévu à l'origine du projet, le contenu de cette présentation a non seulement fait l'unanimité, pour les participants mais les modalités de financement sont devenues indissociables du concept de gestion déléguée.

En résumé, l'adaptation du modèle de gestion des ÉFP selon l'APC en mode de gestion déléguée et du modèle de reddition de comptes aura été réalisée à 80% tel que prévu au PTA3.

L'appui à l'implantation des programmes dans le secteur de l'automobile a été retiré du PTA3 parce qu'il a été prévu de le réaliser par le biais d'un autre appui.

Les activités de l'an 3 touchant le volet de l'Égalité et de l'Équité de Genre se sont surtout centrées sur l'institutionnalisation de l'ÉÉG, le programme de formation ÉÉG et le développement d'un référentiel des normes et des valeurs en matière d'ÉÉG dans le Système de la Formation Professionnelle (SFP).

Niveau de résultat : Extrait 1113				
Description du résultat L'appui technique à la mise en place de mesures structurantes identifiées par le MEFP/PSMT en égalité entre les femmes et les hommes est achevé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.6. Approche Égalité Équité Genre (ÉÉG)				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1113.203 Appuyer la mise en place de la structure de l'IÉEG au DFP	La structure de l'IÉEG est élaborée à 100 % en l'an 3	En continu au cours du PTA3	Partie marocaine Groupe de 5 personnes rattachées à l'unité genre DFP/DF et points contact	Structure IÉEG élaborée et présentée au CTC et CD
1113.302 Poursuivre la réalisation du programme de formation en l'an 3	Programme de formation modulaire selon les contenus et les publics cibles Le programme de formation démarré en l'an 2 est réalisé à 100 % en l'an 3	Juin à Mars 2015	Partie canadienne 1 C.T. Total : -4 missions Ressource locale : 40 jours	Programme de formation ÉEG réalisé à 100%
1113.401 Élaborer un référentiel sur les valeurs et normes et le guide des bonnes pratiques à appliquer en matière d'ÉEG dans le SFP	Référentiel des valeurs et des normes en ÉEG	Mars 2015		Préférentiel des valeurs et normes réalisé à 100%
1113.502 Accompagner la cellule du DFP par des avis sur la sélection, les cadres méthodologiques, le suivi et le lancement des études sur la problématique « genre »	Avis, note, rencontre avec la cellule du DFP, activité de lancement			Suspendu
1113.204 Présenter un rapport d'étape au CTC et CD au sujet de l'avancement des travaux en ÉÉG : structure de l'IÉEG, référentiel des valeurs et normes, plan de formation, etc.	Le rapport d'étape est présenté au CTC et CD au terme de l'an 3	Avril 2015		Rapport présenté au CTC et CD

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Des actions ont été menées visant trois des quatre projets de l'axe stratégique 2 du PSMT.

1. Institutionnalisation de l'ÉÉG (IÉÉG)

Un projet de note ministérielle a été développé quant à la mise en place du Comité d'Institutionnalisation de l'Égalité et de l'Équité de Genre. La version finalisée devrait être mise dans le circuit du DFP pour approbation et envoi au Ministre délégué à la formation professionnelle.

Un projet de plaquette sur l'IÉÉG a été développé et soumis en octobre 2014 aux fins de discussion entre le conseiller Communication RÉAPC et le Chef Évaluation et Communication DFP. Lors de cette rencontre, il fut décidé des éléments à inclure sur la plaquette et ceux à intégrer au site RÉAPC. Par ailleurs, faute de temps, la création de la plaquette et l'intégration des contenus sur le site RÉAPC furent remises à une date ultérieure.

2. Programme de formation ÉÉG

Une formation de deux jours, *Genre et communication* au profit de l'équipe de soutien ÉÉG (l'UGG, les personnes ressources relais des trois Départements Formateurs et les points de contact du DFP) a été réalisée en octobre 2014.

Il ne resterait qu'à programmer au PTA4 la formation sur *Genre et évaluation* et l'accompagnement des gestionnaires de l'UGG dans le développement de leurs habiletés de communication, pour compléter le programme de formation développé et approuvé par l'équipe de l'ÉÉG en avril 2013.

3. Référentiel des normes et des valeurs en matière d'ÉÉG dans le SFP

Une première ébauche du référentiel a vu le jour en octobre 2014 sous forme d'un schéma conceptuel qui a servi de base de discussion avec différentes personnes, notamment des représentantes d'associations, des directrices ou directeurs et des responsables du DFP et les participantes et participants à une des formations sur le genre. Afin d'avancer sur ce volet, un travail d'intermission en janvier 2015 a visé la production d'une première version du référentiel des valeurs et des normes. Celle-ci sera présentée pour validation en avril 2015.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

L'institutionnalisation de l'ÉÉG (IÉÉG) s'est essentiellement concrétisée par la création et la mise en place de l'UGG au sein du DFP, la désignation des personnes ressources relais des trois Départements Formateurs (Agriculture, Pêche Maritime et Tourisme), l'élaboration d'un projet de plaquette contenant des informations sur le *Genre et le Système de la formation professionnelle*, et la préparation de données sur le genre pour intégration dans le site du RÉAPC.

Par ailleurs, neuf des dix formations planifiées ont été dispensées. Au total, 178 personnes ont bénéficié de ces formations.

Dans l'attente de recevoir les données différenciées les plus récentes selon le genre de l'OFPP, il a toutefois été décidé de procéder à l'appel d'offres qui n'a toutefois pas pu avoir lieu en 2014, le Ministère des Finances ayant fixé début novembre comme date limite pour délivrer les autorisations à lancer des marchés.

Le développement d'un référentiel des normes et des valeurs en matière d'égalité et d'équité de genre dans le Système de la Formation Professionnelle (SFP) a mobilisé beaucoup d'énergie dans la mesure où aucun modèle n'a pu être trouvé à titre d'exemple. Pourtant, une attention a été portée à cette réalisation dès la première mission. Finalement, c'est à l'automne 2014 qu'une première ébauche du référentiel a vu le jour sous forme d'un schéma conceptuel. Ce schéma conceptuel s'est révélé être un outil fort efficace pour établir un dialogue avec les personnes consultées.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

En 2014, la formation professionnelle a connu un changement structurel avec le rattachement du DFP au Ministère de l'Éducation nationale et de la Formation professionnelle (MENFP). Ce remaniement gouvernemental a modifié la démarche d'IÉÉG au sein du DFP.

D'autres changements sont également survenus au sein du DFP dont les départs de certains cadres et l'arrivée d'une nouvelle gestionnaire de l'UGG.

Par contre, les cibles de l'an 3 ont été globalement atteintes : 90% des formations dispensées, la production d'un projet de plaquette sur l'IÉÉG est dans la phase de finalisation et une première ébauche du référentiel a été produite, référentiel qui pourrait s'intégrer en tout ou en partie dans le guide de gestion des établissements actuellement en développement.

Quant à l'étude qualitative sur l'égalité et l'équité de genre dans la formation professionnelle, l'appel d'offres a été reporté pour les raisons déjà invoquées.

Finalement, la présentation du rapport d'étape au CTC et CD prévue au terme de l'an 3 est reportée à l'an 4, mais un bilan des activités en ÉÉG a été produit en janvier 2015 et acheminé au DFP et au MAECD.

L'an 3 prévoyait la réalisation d'une mission d'études au Canada destinée au DFP/CGEM dans le but de poursuivre le **développement des compétences au niveau de l'analyse des Systèmes de Formation Professionnelle (SFP)** et du transfert d'expertise possible au contexte marocain.

Niveau de résultat : Exrant 1111				
Description du résultat La structure organisationnelle du MEFP est améliorée incluant la mise en place de mesures structurantes en ÉÉG				
Composante 1 : Cadre de référence de gestion et structure de pilotage – Série 1000				
Voyage d'étude de haut niveau au Canada				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1111.104 Développer une meilleure compréhension des systèmes externes de formation professionnelle et identifier les bonnes pratiques de gestion	- Réalisation d'une mission d'études de haut niveau au Canada :	Octobre 2014	Une mission d'études au Canada réalisé (3 à 5 personnes) 10 jours	1 mission d'études

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

La mission d'études au Canada destiné au DFP/CGEM n'a pu être réalisée en l'an 3 et est donc reportée au PTA4.

Le développement et la **mise en œuvre du plan de communication de l'APC** s'est notamment concentré en l'an 3 sur la production des supports de communication, l'appropriation des techniques de communication et l'appui aux ÉFP à l'égard de la communication promotionnelle et institutionnelle dans leur établissement, insérée dans le guide de gestion des ÉFP.

Niveau de résultat : Extrait 1112				
Description du résultat L'appui technique à l'élaboration d'un plan de communication démystifiant la complexité et les conséquences de la mise en œuvre de l'APC est réalisé.				
Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000				
1.7. Stratégie de communication sur l'APC				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire.	Plan de mise en œuvre du plan de communication et des outils	Juin 2014	Partie marocaine Cellule de communication au DFP/DF 2 à 3 personnes au DFP et 3 personnes relais pour les DF 12 à 15 jours/personne, Partie canadienne 1 C.T. – 4 missions	Élaboré à 100%
1112.602 (1213.500 et 1313.400) Mettre en œuvre le plan de communication et réaliser les outils de communication (DFP/OF/ÉFP).	Réalisation des principaux supports à la communication Plaquette APC <ul style="list-style-type: none"> • Affiche RÉAPC : • Répertoire FP-APC : • Dépliant ÉFP tourisme : • Dépliant ÉFP agriculture : • Dépliant ÉFP pêche : - Réalisation du site Web - Réalisation d'un séminaire et d'activités de formation	Mars 2015 Juin 2014 Mars 2015	Experts locaux au niveau des outils (e bulletin, site Web, documentation ou autres)	Implantations des outils élaborés à 80%
1112.501 Rédiger le rapport synthèse au sujet du plan de communication et des outils développés en vue de le présenter au CTC et au CD.	Rapport synthèse présenté au CTC et au CD			Mars/Avril 2014

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Le PTA3 a permis d'atteindre en grande partie les résultats escomptés en matière de communication, notamment en ce qui concerne la production des supports de communication, l'appropriation des techniques de communication, la coordination entre le DFP et les OF concernés et des activités contenues dans le plan de communication auprès des ÉFP et en matière de transversalité.

Le PTA3 a été marqué par le démarrage de la mise en œuvre de la stratégie de communication, en associant les responsables du DFP, ceux des OF et ÉFP concernés. La réalisation des supports de communication a accusé un léger retard dû à la nécessité d'instaurer les mécanismes de validation des supports et l'approbation de cette décision par le comité technique et le comité directeur.

Concernant l'appropriation des techniques de communication et la réalisation d'un plan de communication et de coordination, le groupe de travail et les cellules se sont impliquées régulièrement dans les travaux et ont acquis un bon niveau d'autonomisation. Le renforcement des cellules et le développement de leurs activités et initiatives en matière de communication ainsi que l'appui des responsables à ces cellules demeurent des objectifs à atteindre.

Un résultat s'est ajouté aux cibles de l'an 3 : il s'agit de la communication promotionnelle et institutionnelle dans les DF et les ÉFP des secteurs de l'Agriculture, de la Pêche maritime et du Tourisme. Les principes de ces deux types de communication ont été insérés dans le guide de gestion et des outils ont été développés pour mettre en œuvre ces principes.

Finalement, les cibles de l'an 3 concernant la mise en œuvre du plan de communication et l'implantation de 80% des outils élaborés furent atteintes.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Depuis le début du projet, la communication, en tant que fonction, a connu une évolution importante au sein du DFP, des OF et des ÉFP impliqués dans le projet et ce à plusieurs égards.

Au niveau des structures, cela s'est concrétisé par :

- la création d'un groupe de travail élargi et un autre restreint chargés du suivi et de la coordination et de l'avancement du projet ;
- la création de cellules de communication et leur stabilisation ;
- La formation des membres des cellules à la connaissance des concepts de communication, du fonctionnement d'une structure chargée de la communication, des principes et techniques de communication
- L'implication des cellules dans la réflexion sur un projet intégré de communication sur l'APC.

D'autre part, le groupe de travail et les cellules ont été impliqués dans l'élaboration et les étapes de réalisation d'un plan de communication et de sa mise en œuvre dans le cadre d'une stratégie.

Au niveau de la mise en œuvre de la stratégie de communication, les intervenants marocains ont pris part à la conception de supports de communication et à l'appropriation des techniques de rédaction des contenus des supports APC et à la coordination avec les ÉFP.

Les ÉFP ont été associés depuis le début à des activités de formation et progressivement ils ont été

impliqués dans la structuration de la communication au sein de chaque ÉFP, à la désignation de personnes pour prendre en charge cette fonction, à l'identification des activités annuelles de communication et du budget y afférent. D'autre part, ils ont été formés à la réalisation progressive de plans de communication intégrés, relatifs à la gestion de la communication institutionnelle et promotionnelle et à l'évaluation des activités de gestion et de communication.

Le secteur privé de formation a été associé à toutes les étapes de formation et de mise en œuvre de la stratégie de communication et sollicite une formation et un suivi spécifique quant à son programme de communication APC au sein des ÉFP privés.

L'appui à la transversalité permet des interventions auprès des autres conseillers, notamment au niveau de la gestion des ÉFP (Guide de gestion) et au niveau de la question du Genre.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Une première action envers le secteur privé de formation concernant la planification et la gestion de la communication, prévue en fin du PTA 3, a été reportée au début du PTA4. Elle impliquera d'avantage le secteur privé de formation et favorisera le rapprochement entre le DFP et la fédération de l'enseignement privé, en matière de communication.

En matière d'évènement, le séminaire sur l'ancrage de la communication est aussi reporté au début du PTA 4. Quant au bilan, son dépôt est reporté à l'an 4 suite au report de la dernière mission prévue à l'an 3.

Composante 2 – Série 1200

L'an 3 a vu la **révision du Guide de gestion des ÉFP**. Il fut convenu de produire un Guide de gestion ayant deux parties : une première partie qui présente les principes et les démarches de gestion et une deuxième partie pour présenter les outils prioritaires que les gestionnaires des établissements pourront utiliser pour la mise en œuvre des démarches de gestion. Ce guide s'adresse à tous les gestionnaires des ÉFP, notamment ceux dont les établissements ont adopté l'APC, mais il peut aussi être utile à tous les gestionnaires d'ÉFP.

Niveau de résultat : Extrait 1211				
Description du résultat L'appui technique à la préparation d'un cadre de gestion favorisant une plus grande autonomie de gestion des établissements de formation est terminée.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.1 Révision du modèle de gestion des ÉFP (2009)				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
Guide de gestion des ÉFP 1211.201 Réviser et compléter le modèle de gestion APC des ÉFP (2009) : <ul style="list-style-type: none"> • principes de gestion • démarches, politiques et procédures • répertoire d'outils de gestion pédagogique et administrative 	Guide de gestion des ÉFP : <ul style="list-style-type: none"> • Principes de gestion • Démarches, procédures, politiques • Outils de gestion pédagogique et administrative 	Mars 2015	Partie canadienne Agriculture, Tourisme, Pêches, Gestion déléguée : 2 missions Partie marocaine Comité de travail 8 à 10 cadres DFP/DF/ÉFP/gestion déléguée Secteur Privé 6 à 8 jours/personne	Réalisé à 75%

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Le lancement de ce dossier avec la partie marocaine s'est fait au début du PTA 3 par la rencontre de pas moins de 28 personnes issues des départements formateurs parties prenantes au projet RÉAPC ainsi que des représentants du DFP, de l'OFPPPT et du Département de l'Artisanat. Il a été alors convenu de mettre sur pied un groupe restreint de travail pour faire avancer ce dossier. Lors de la première rencontre du groupe restreint il a été convenu de produire un Guide de gestion ayant deux parties : une première partie qui présente les principes et les démarches de gestion et une deuxième partie pour présenter les outils prioritaires que les gestionnaires des établissements pourront utiliser pour la mise en œuvre des démarches de gestion. Le groupe restreint s'est réuni quatre fois au cours du PTA3 pour valider la partie 1 du Guide de gestion et élaborer plusieurs outils de la partie 2 du Guide. Au terme du PTA3 le contenu de la partie 1 du Guide de gestion a été validé par le groupe restreint et 55 outils de gestion ont été développés pour la partie 2.

La cible visée par le PTA3 était que la révision du modèle de gestion soit complétée à 75% et cette cible est largement atteinte. Il restera à produire au cours du PTA4 autour de 25 outils de gestion pour que la révision du modèle de gestion soit entièrement réalisée.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Au cours du PTA2, il y avait eu peu de travaux réalisés en relation avec le dossier de la révision du modèle de gestion des ÉFP. Quelques jours de travail avaient été alloués au conseiller technique pour identifier les changements qu'il faudrait apporter au modèle de gestion. Les résultats de cette réflexion ont alimenté les travaux réalisés par le groupe restreint de travail qui a été mis sur pied au début du PTA3. Comme la majorité des travaux ont été réalisés au cours du PTA3, le cumulatif correspond au progrès réalisé au cours du PTA3. Ainsi, nous avons, comme il est précisé dans l'encadré précédent, un Guide de gestion dont la partie 1 est validé et 55 outils de gestion qui seront dans la partie 2 du Guide de gestion des ÉFP.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Lorsque le groupe restreint a débuté ses travaux au début du PTA3 il ne pensait pas qu'il y aurait un nombre aussi élevé d'outils de gestion à intégrer dans la partie 2 du Guide de gestion. Or, le groupe restreint a identifié autour de 80 outils de gestion considérés comme prioritaires à développer. Il s'agit d'un travail important et le groupe restreint a relevé le défi puisqu'au terme du PTA3 75% des outils sont développés.

L'application de la méthodologie du diagnostic de l'adéquation formation/emploi s'est concentrée en l'an 3 à la DFMPSP/Pêche Maritime à partir de l'élaboration du portrait de secteur en Pêche maritime.

Niveau de résultat : Extrait 1221				
Description du résultat L'appui technique au développement d'outils de gestion est terminé.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.2 Diagnostic d'adéquation formation emploi et plan de développement sectoriel				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
Diagnostic formation/emploi 1221.505 Réaliser le portrait de secteur en Pêches et appuyer le diagnostic d'adéquation formation/emploi	<ul style="list-style-type: none"> • Portrait de secteur • Diagnostic formation/emploi /Plan de développement du secteur 	Mars 2015	Partie marocaine <ul style="list-style-type: none"> • 2 personnes • 90 jours/personne Partie canadienne Diagnostic Pêches : <ul style="list-style-type: none"> • 4 missions • 32 jours Canada 80 jours/experts locaux (informatique enquêtes)	Réalisé à 100%

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Pendant l'an 3, le Ministère de l'Agriculture et de la Pêche maritime a continué à bénéficier d'un transfert de compétences dans l'analyse de l'adéquation formation/emploi et de la réalisation d'études sectorielles.

Des travaux ont notamment porté sur l'étude sectorielle du secteur de la Pêche maritime au PTA3, ceux-ci ont permis :

1. d'arrêter une planification détaillée de l'ensemble de l'étude,
2. de collecter des informations sur les caractéristiques et la structure du secteur des pêches,
3. de former l'équipe de la DFMPSP/Pêche Maritime, responsable de la conduite de l'étude, à la planification et à la réalisation des enquêtes auprès des professionnels de la pêche,
4. de conduire des enquêtes et d'analyser les résultats,
5. de procéder à l'analyse du marché du travail et de l'offre de formation dans le domaine de la pêche maritime,
6. de former l'équipe de la DFMPSP/Pêche Maritime sur les concepts et la méthodologie relative à l'analyse de l'adéquation formation/emploi,
7. de dégager les principaux constats d'inadéquation entre l'offre de formation et les besoins exprimés par les professionnels de la pêche maritime à travers les enquêtes,
8. de formuler les principales recommandations et conclusions de l'étude sectorielle de la pêche maritime,
9. et, de rédiger le rapport d'étude.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Trois séries d'ateliers ont permis à des cadres supérieurs et à des gestionnaires de dossiers de la formation professionnelle du DFP, des opérateurs sectoriels (Agriculture, Pêche maritime, Tourisme, Artisanat) et des opérateurs privés de formation professionnelle de s'approprier les principales composantes de la gestion des systèmes de formation professionnelle incluant les principaux changements générés par l'introduction de l'APC et les principaux concepts de l'adéquation formation/emploi. Ces ateliers ont eu lieu en juin, août et septembre 2013 et ont regroupé quelques 75 personnes.

Le Ministère de l'Agriculture a bénéficié du développement d'un modèle de démarche d'analyse et de l'établissement du diagnostic de la situation de l'adéquation formation emploi en formation professionnelle (présentation de l'état de situation du secteur, mise à jour des priorités et formulation des principales recommandations pour la consolidation de l'offre de formation de ce secteur). Les travaux se sont déroulés de novembre 2013 à juin 2014.

La DFMPSP/Pêche Maritime a bénéficié d'un transfert de compétence dans l'analyse de l'adéquation formation/emploi et de la réalisation de l'étude sectorielle pour le domaine de la pêche maritime. Les travaux se sont déroulés de septembre 2014 à la fin mars 2015.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

La cible de l'an 3 a été atteinte à 75%. Pour ce qui concerne la DFMPSP/Pêche Maritime, le PTA-3 prévoyait, au terme de l'étude du secteur de la pêche, la réalisation du Diagnostic sectoriel d'adéquation formation/emploi sur la base du modèle développé à l'Agriculture en 2014. Ce livrable sera plutôt réalisé

en avril et mai 2015 dans le cadre du PTA-4. Il en sera de même pour la présentation et la validation des conclusions de l'étude sectorielle de la Pêche maritime. L'écart par rapport aux prévisions de l'année en cours est dû à l'élargissement de l'étude du secteur des pêches de manière à couvrir différents volets de l'activité économique associés à la pêche maritime comme : le traitement et la valorisation des produits de la pêche, la construction de navire de pêche et, la commercialisation des produits de la mer.

L'appui à la gestion des formations APC s'est poursuivi auprès de sites pilotes de la DFMP/S/Pêche Maritime, de la DEFR/Agriculture et DFR/Tourisme et visait la finalisation et la mise en application d'un **plan d'élargissement et de généralisation de l'APC à d'autres ÉFP.**

Niveau de résultat : Exrant 1222 - 1221				
Description du résultat L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC est terminé.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.3 Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Agriculture				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1222.201 Identifier les besoins prioritaires de formation au niveau des DF : Agriculture,	Liste des besoins de formation pour Agriculture, Tourisme et Pêches	Octobre 2014	Partie canadienne <ul style="list-style-type: none"> • 2 missions Agriculture Partie marocaine <ul style="list-style-type: none"> • Pour formation : personnel des 3 sites pilotes de l'an 2 • Pour élargissement : Gestionnaires de l'DF et des ÉFP ciblés 	Plan de formation auprès des 3 sites pilotes réalisé à 100%
1222.301 Élaborer le plan de formation propre à l'Agriculture,	Programme de formation Mise en œuvre du programme de formation			
1222.501 Mettre en œuvre le plan de formation selon les besoins prioritaires établis à l'Agriculture	Sessions de formation/action selon la liste des besoins	Mars 2015		
1221. 502 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC auprès des OF/ÉFP	Accompagnement au niveau : - plan de l'élargissement de l'APC (Agriculture,)			Planification réalisée et approuvée par le DF Mise en œuvre phase préliminaire (cellule) ressources, choix institutions, programme, etc.)

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Le plan de perfectionnement élaboré et mis en œuvre pour les trois ÉFP (Mohammedia, Souihla et Meknès) a touché les trois thèmes qui avaient été retenus lors de l'analyse des besoins prioritaires de formation : gestion pédagogique, évaluation des apprentissages et stage de formation pratique.

Les travaux sur le plan d'élargissement de l'APC en Agriculture ont commencé lors de la mission de juin 2014. Une première recherche d'informations pertinentes à l'élaboration d'un plan d'élargissement de l'APC pour tous les ÉFP du secteur Agriculture a été effectuée. Puis un projet de plan d'élargissement de l'APC a été élaboré avec une planification sur 9 années. Le projet a été présenté aux autorités du Département Formateur et il a été convenu de s'attarder pour l'instant uniquement aux deux premières années du plan d'élargissement. Les programmes de formation ainsi que les établissements de formation visés par ces deux années ont été identifiés. Il a été convenu de mettre sur pied une cellule-ressource pour accompagner les établissements du secteur dans la mise en œuvre de l'APC. Une note ministérielle a donné lieu à la création de la cellule ressource au cours du PTA3. Trois jours de formation ont été donnés aux membres de cette cellule-ressource.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Cette activité ayant débuté au cours du PTA3, le cumulatif correspond donc à ce qui apparaît dans l'encadré précédent.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

100% des cibles de l'an 3 sont atteintes et même dépassées. En effet, dans le cadre du projet RÉAPC, le plan d'élargissement aurait pu porter uniquement sur les deux dernières années qui restent au projet. Or, l'élaboration d'un plan complet d'élargissement sur 9 années servira de référence au Département Formateur Agriculture pour toutes les années que durera l'élargissement de l'APC dans tous ses établissements de formation professionnelle.

Niveau de résultat : Exrant 1222 - 1221				
Description du résultat L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC est terminé.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.3 Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Pêche maritime				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1222.201 Identifier les besoins prioritaires de formation au niveau des DF : Pêches	Liste des besoins de formation pour Pêches	Mars 2015	Partie marocaine <ul style="list-style-type: none"> Cellule ressource APC 26 personnes directions, directions des études, formateurs Partie canadienne 1 C.T 1 missions	Plan de formation élaboré à 100%
1222.301 Élaborer le plan de formation propre au DF Pêches et le mettre en œuvre	Programme de formation Mise en œuvre du programme de formation à 50 %			
1222.501 Mettre en œuvre le plan de formation selon les besoins prioritaires établis en Pêches Maritimes Mettre en œuvre le plan d'opérationnalisation des navires écoles comme site de réalisation des activités d'apprentissage en situation réelle	Sessions de formation/action selon la liste des besoins			Plan de formation mis en œuvre à 50%
1221. 506 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC auprès des DF/ÉFP	Accompagnement au niveau : - plan de l'élargissement de l'APC (Pêches)			

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Les missions de l'an 3 sont venues encadrer trois principales activités :

1. L'appui au plan de l'élargissement de l'APC au Département des pêches maritimes.
L'accompagnement réalisé au niveau du plan de l'élargissement de l'APC a permis de développer, d'adapter et d'expérimenter des méthodes et des outils relatifs aux différentes étapes du cycle de gestion selon l'APC. En regard du travail sur la cellule ressource, le département formateur a expérimenté, développé et adapté des outils et guides permettant de coordonner la cellule, mais également d'en suivre les activités ainsi que de contrôler et d'évaluer celle-ci.
2. La mise en œuvre du plan de perfectionnement des formateurs et des directeurs d'ÉFP.
Il s'agit d'une importante activité de formation réalisée auprès des membres du groupe noyau composant la Cellule ressource, particulièrement ceux qui seront en accompagnement auprès des gestionnaires.
3. L'élaboration d'un modèle de concertation pour les activités d'apprentissage sur le bateau-école.
Un modèle de concertation a été élaboré pour les activités d'apprentissage sur le bateau-école. Celui-ci pourra être utilisé lors de la généralisation de l'APC au niveau des ÉFP.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

L'appui au recadrage des activités en Pêches maritimes effectué à l'an 2 aura permis de consolider le bilan de l'implantation de l'APC et de la structure actuelle de gestion de la DFMPSP/Pêche Maritime, cadre juridique et structure de délégation de pouvoirs et responsabilités et de dégager les principales activités qui composeront les plans de travail dans le cadre du RÉAPC.

Une stratégie d'appui à la gestion et à l'implantation des programmes APC dans les ÉFP fut développée et le recours à la mise en place d'une « cellule ressources APC » au sein de la Direction de la Formation fut envisagée afin qu'elle puisse accompagner efficacement les ITPM dans les implantations.

Au niveau de l'appui aux ÉFP, le concept de site pilote a été retenu. Il a donc été décidé de concentrer l'appui à l'ITPM de Safi au sujet de l'expérimentation de l'implantation de programmes APC en mode résidentiel et à l'ITPM de Larache au sujet de l'expérimentation de l'implantation de programmes en mode de formation par apprentissage.

Les travaux avec la DFMPSP/Pêche Maritime auront permis à la Cellule ressources de s'approprier du guide de gestion et de comprendre les différents chapitres traitant des processus, principes et étapes de la gestion ainsi que des démarches proposées. Par ailleurs le plan de formation et de perfectionnement destiné aux membres de la cellule ressource a pu être complété.

Quant aux travaux relatifs à «Safi Site pilote», ils auront permis de proposer un modèle de concertation pour les activités d'apprentissage sur le bateau-école.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Les cibles de l'an 3 ont été largement atteintes. En effet, 100% des activités visant deux sites pilotes du DPM ont été réalisées. Celles-ci incluaient le perfectionnement de la cellule ressource (Safi), l'élaboration de programmes et leur plan d'implantation (Larache), ainsi que la mutualisation des moyens de formation (entente navires/écoles).

Niveau de résultat : Extrait 1221				
Description du résultat L'appui technique au développement d'outils de gestion selon l'APC est terminé.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.3 Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Tourisme				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1221. 504 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC auprès des DF/ÉFP	Accompagnement au niveau : - Plan de l'élargissement de l'APC (Tourisme)	Mars 2015	Partie marocaine • Gestionnaires DF et ÉFP ciblés Partie canadienne C.T. 1 mission	Planifier le plan d'élargissement sur trois établissements

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Le PTA3 ne prévoyait pas de mission dans le cadre de cette activité. Il avait tout de même été retenu comme priorité d'appuyer la DFR Tourisme dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur plan d'élargissement et de généralisation de l'APC. La révision des programmes de Cuisine et de Service de restauration effectuée à l'ÉFP de Marrakech s'est inscrite dans cet appui et a permis d'envisager la généralisation de ces deux programmes aux trois centres de référence désignés par la DRF Tourisme au terme de l'an 3 : Mohammedia, Agadir et Fès.

Une mission aurait pu être effectuée au dernier trimestre de l'an 3. Malheureusement, le report au PTA4 de la dernière mission prévue en février-mars n'a pas permis de mener l'audit des trois centres ciblés par le plan d'élargissement du DFR Tourisme. Cette mission aura lieu au PTA 4.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Au cours de l'an 2 du projet, les interventions en appui à la mise en œuvre des programmes APC se sont concentrées sur l'ISTAHT de Marrakech. Ces interventions ont notamment conduit à consolider la situation des programmes de « Cuisine » et de « Service de restauration ».

Le PTA3 retenait comme priorité d'appuyer la DFR Tourisme dans l'arrimage du développement de leur dispositif de formation aux stratégies de développement sectorielles Vision 2020 pour le Tourisme et plus concrètement d'appuyer l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan d'élargissement de l'APC auprès de centres d'excellence.

Au cours de l'an 3, une première étape de la stratégie ministérielle de repositionnement aura permis d'identifier trois établissements de référence (Mohammedia, Agadir et Fès).

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

La cible de l'an 3 n'a pu être atteinte. L'élaboration et la mise en œuvre d'un plan d'élargissement et de généralisation de l'APC n'ont pu être réalisées suite au report de la dernière mission du PTA3 au PTA4. Le plan d'élargissement devrait conduire à consolider la situation des formations APC ainsi que les capacités des ressources humaines intervenant aussi bien dans la gestion (DRF et Établissements) que dans la formation en lien avec les programmes APC.

L'objectif global est de faire en sorte que toutes les formations offertes par ces établissements soient conformes à l'APC dans les meilleurs délais.

Les activités du PTA4 devront se centrer sur la planification des interventions et l'identification des activités prioritaires à mener dans chaque établissement pour que la formation selon le mode APC puisse démarrer à l'automne 2015 dans les programmes de formation ciblés.

Une démarche d'accompagnement et d'appui à la gestion et à la réalisation de la formation répartie sur deux ans, soit la durée de la formation des premières cohortes de stagiaires formés selon l'APC, sera proposée dans le plan d'élargissement.

La réalisation de missions d'études au Canada destinées aux secteurs des Pêches maritimes, de l'Agriculture et du Tourisme visait le **développement d'une meilleure compréhension des Systèmes de Formation Professionnelle (SFP)** et du transfert d'expertise possible au contexte marocain.

Niveau de résultat : Exrant 1222				
Description du résultat L'appui technique au développement de formations-actions en APC est réalisé.				
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
2.4 Missions d'études au Canada				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1222.502 Développer une meilleure compréhension des systèmes externes de formation professionnelle et identifier les bonnes pratiques de gestion	- Réalisation de deux missions d'études au Canada : <ul style="list-style-type: none"> • directions des trois DF (Agriculture, Pêches, Tourisme) • directions d'ÉFP (Agriculture, Pêches, Tourisme) • Représentants du Secteur privé 	Octobre/Novembre 2014	Deux missions d'études sectorielles au Canada <ul style="list-style-type: none"> • Durée 9 jours Pêches, 8 jours Agriculture 12 personnes	2 missions d'études réalisées : Pêche maritime et Agriculture

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisés pendant la période couverte par le rapport

Deux missions d'études au Canada ont été planifiées dans le cadre du PTA3. Le secteur de la Pêche Maritime a bénéficié de la première (octobre 2014) et une deuxième fut organisée au profit du secteur de l'Agriculture (novembre 2014).

Ces missions avaient pour but de permettre aux ressources marocaines qui y participaient (DFP, ministères et partenaires du secteur privé) de s'informer du système de FP du secteur concerné et de son pilotage ainsi que de se familiariser avec la pratique partenariale le soutenant. Elles visaient également à :

- renseigner sur les bonnes pratiques en matière d'implantation de programmes de formation en APC ;
- mieux cerner les rôles respectifs du Central et des ÉFP lors de ces implantations ;
- prendre connaissance des pratiques en matière d'organisation des ÉFP, de gestion des programmes, de mesure de leur performance et de gestion des relations avec les partenaires ;
- prendre connaissance des pratiques en matière de partenariat entre les ÉFP et leur environnement socioéconomique et des modalités de mise en œuvre de ce partenariat.

Au total 12 ressources marocaines ont participé à ces missions au Canada.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Ces missions étaient ponctuelles et n'étaient pas précédées par d'autres activités dans le cadre du RÉAPC.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Si on se réfère aux commentaires transmis par les participants marocains, l'expérience québécoise en matière de formation professionnelle et technique est intéressante à plusieurs niveaux :

- L'existence de divers parcours et passerelles qui permettent de répondre aux besoins de toute personne, nonobstant son âge ;
- L'existence du système d'information performant du Ministère de l'EMPLOI CANADA, qui facilite la tâche aux comités sectoriels lors de l'élaboration des différentes études ;
- Le rôle de la commission des partenaires et des comités sectoriels qui s'apparente un peu au rôle des observatoires des métiers ;
- La reconnaissance des compétences de la main d'œuvre formée dans le milieu professionnel ;
- La large autonomie dont disposent les établissements de formation qui leur permet, notamment le recrutement de leur personnel via différentes formes de contrats ;
- La flexibilité des établissements de formation quant à la réponse à des situations problématiques : pérennité de certaines filières grâce à l'enseignement à distance et la formation modulaire ;
- L'existence de systèmes d'information performants.

Suite à ces activités, le Département de la Pêche Maritime a manifesté son intérêt pour le développement de la coopération dans le cadre du projet RÉAPC des nouveaux aspects suivants :

- L'équipement de salles de visioconférence dans les trois pôles régionaux, en vue d'appuyer la cellule-ressources ;
- L'informatisation de la gestion des ÉFM ;
- La mise en place d'un système de reconnaissance de l'expérience des personnes formées au sein de la profession.

Composante 3 – Série 1300

Des formations-actions sont venues **appuyer et renforcer les équipes APC des ÉFP** du secteur de l'Agriculture, de la Pêche maritime et du Tourisme, en matière d'organisation de la formation, de planification pédagogique, de suivi des stagiaires, d'organisation de la gestion de l'évaluation des apprentissages et de l'élaboration des épreuves et liaison avec le secteur privé. Des audits pédagogiques et matériels et la révision de programmes de formation sont aussi venus **appuyer la mise en œuvre de l'implantation (élargissement et généralisation) de l'APC.**

Niveau de résultat : Extrait 1322				
Description du résultat L'appui technique à la formation des formateurs et des directeurs d'établissements pour l'implantation de programmes APC est achevé.				
Composante 3 : Appui aux Etablissements-Série 1300				
3.1 Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Agriculture				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
<p>Agriculture 1322.401 Appuyer l'organisation de la formation résidentielle, alternée et par apprentissage</p> <p>1322.402 Appuyer la production de matériel pédagogique en résidentiel et en milieu de travail</p> <p>Contribuer au guide de gestion des ÉFP : Démarches et outils, voir (lié à 1211.201)</p>	<p>Accompagnement au niveau :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de l'organisation de la formation résidentielle, alternée et par apprentissage (calendrier, gestion des horaires formateurs et stagiaires, gestion de l'évaluation, de la remédiation et des reprises, partenariat avec les professionnels du milieu) ainsi que la gestion des activités pratiques en milieu de travail - de l'organisation et du suivi de la formation en milieu de travail - de l'évaluation des apprentissages - de la gestion de la remédiation/reprise <p>Accompagnement au niveau :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de la production de matériel pédagogique en résidentiel et en milieu de travail, incluant une démarche planifiée d'acquisition des compétences avec les activités d'apprentissage appropriées ainsi que la production et la mise en commun de contenus de cours ou leçons, de matériel d'évaluation et d'activités pratiques de formation en établissement <p>Démarches, procédures, politiques, outils pédagogiques et administratifs.</p>	Février 2015	<p>Partie marocaine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personnel des 3 sites pilotes identifiés en l'an 2 <p>Partie canadienne Total : 3 missions</p>	Plan de formation réalisé à 100%

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

L'appui à l'organisation de la formation résidentielle, alternée et par apprentissage s'est traduit par la validation des Règles de gestion des stages lesquelles ont été intégrées au Guide de gestion.

Quant à l'appui à la production de matériel pédagogique en résidentiel et en milieu de travail, des sessions de formation-action ont été consacrées à l'appui aux établissements de formation pilotes (Meknès, Mohammedia et Souihla) pour la réalisation des plans de leçon tel que prévu. Lors de la formation/action, la finalité et la façon de compléter un plan de leçon ont été présentés aux enseignants et ceux-ci ont par la suite réalisé en grand groupe, afin d'enrichir le travail, quelques plans de leçon pour différents modules. À la suite de la formation les enseignants sont en mesure de rédiger leurs plans de leçon pour leur module, et le produit de leur travail s'enrichira pour peu qu'ils se mobilisent et s'entraident.

Les résultats ciblés sont donc atteints à 100% pour les volets 1322.401 et 1322.402.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Au cours de l'an 2, un plan de perfectionnement avait été élaboré et réalisé auprès des trois ÉFP (Mohammedia, Souihla et Meknès). Trois thèmes avaient été retenus : gestion pédagogique, évaluation des apprentissages et stage de formation pratique. La formation et la production de documents supports ont été complétées à 100% dans le cadre du PTA3.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Il n'y a pas de variance par rapport à ce qui avait été prévu au niveau des formations. Lors des formations, la participation des formateurs et des gestionnaires a été active et elles se sont déroulées dans un climat favorable à l'avancement des divers volets du projet.

Il faut souligner toutefois que plusieurs documents ont été produits, au-delà de ce qui était attendu, dans le cadre de l'année en cours, ce qui facilitera grandement le travail de nos partenaires marocains dans la poursuite de leurs fonctions.

Niveau de résultat : Exrant 1322				
Description du résultat L'appui technique à la formation des formateurs et des directeurs d'établissements pour l'implantation de programmes APC est achevé.				
Composante 3 : Appui aux Etablissements-Série 1300				
3.1 Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Tourisme				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
Tourisme Activité conjointe DF/ÉFP 1322.405 Appuyer la démarche de validation et d'ajustement des programmes APC implantés à l'ISTAHT	- révision des 2 programmes à la lumière du cadre méthodologique d'élaboration de programmes APC révisé.	Octobre 2014	Partie marocaine <ul style="list-style-type: none"> Groupe de travail pour le programme Cuisine et groupe de travail pour Service de restaurant Partie canadienne 1 méthodologue 2 missions	Programmes révisés CU et SR conformément au cadre méthodologique révisé.

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisés pendant la période couverte par le rapport

Les deux missions (avril-mai et juin 2014) ont permis d'examiner l'ensemble des avis et suggestions exprimés par les formateurs de l'ÉFP de Marrakech et de réviser en conséquence les deux programmes *Cuisine* (CU) et *Service de restauration* (SR) ainsi que leurs guides d'accompagnement. La révision a été faite dans le respect du cadre méthodologique adopté en 2014.

Au final, la plupart des avis et suggestions analysés avec les formateurs concernaient la planification et l'organisation pédagogique sans remettre en question les compétences visées par les deux programmes.

Les changements apportés dans le cas du programme CU ont permis de mieux adapter la répartition des éléments de compétences en fonction des pratiques dans les milieux professionnels et d'ajouter un module de *Cuisine marocaine*.

Les changements apportés dans le cas du programme SR ont permis de redéployer le programme sur la durée réglementaire de deux ans (niveau T et TS) et d'assurer une meilleure adéquation des éléments de compétences avec les pratiques du milieu. Les compétences en langues ont été revues et leur nombre et ampleur renforcés.

Dans les deux programmes, il y a eu ajout des compétences standards (prédéterminées) liées à l'entrepreneuriat et l'auto-emploi ainsi qu'à la gestion administrative.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

La mise en œuvre de l'appui au DF Tourisme a connu un important ralentissement. La demande de révision des deux programmes CU et SR initialement voués à leur élargissement a centré les efforts du RÉAPC sur une analyse des deux programmes et sur un chantier de révision – actualisation non prévu.

Sont alors survenus divers problèmes d'interprétation du besoin de révision et de gestion interne de relations de travail. Les blocages observés sur ces deux aspects ont été dénoués en fin du PTA 2. L'intervention d'un méthodologue RÉAPC auprès des deux équipes de formateurs CU et SR de l'ÉFP de Marrakech a été tardive mais déterminante.

La version actualisée des deux programmes et de leurs guides est déposée au Département de la formation professionnelle et au DF Tourisme. Il leur revient de prendre les mesures officielles nécessaires avant la mise en œuvre du plan d'élargissement APC prévu au PTA4.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

La mise en œuvre de la généralisation a été mise en attente des résultats des deux missions méthodologiques visant l'actualisation des deux programmes (CU et SR).

Ces deux missions méthodologiques ont permis de constater que les formateurs de l'ÉFP de Marrakech se sont assez appropriés le modèle APC pour participer aux ateliers de révision, de production et de planification pédagogique. Toutefois, les conditions d'application du modèle doivent être améliorées.

La situation observée à l'ÉFP de Marrakech au cours du PTA 1 et du PTA 2 paraissait en voie de grande amélioration après l'annonce par le DF Tourisme de la revalorisation de cet établissement.

L'appui à la révision des deux programmes offerts à l'ÉFP de Marrakech a été réalisé à 100% et a permis d'envisager la généralisation de ces deux programmes aux ÉFP visés par le plan d'élargissement à mettre en œuvre à l'an 4.

Niveau de résultat : Exrant 1322				
Description du résultat L'appui technique à la formation des formateurs et des directeurs d'établissements pour l'implantation de programmes APC est achevé.				
Composante 3 : Appui aux Etablissements-Série 1300				
3.1 Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Pêche maritime				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
Pêches maritimes 1322.406 Appuyer l'implantation des programmes « Officier mécanicien 3 ^e classe » et « Patron de pêches »	Accompagnement au niveau : - de l'organisation de la formation selon les modes résidentiels, alternance et/ou apprentissage - de l'appui à la formation pédagogique des formateurs et des tuteurs - de la formation de la cellule ressource APC	Mars 2015	Partie marocaine • Cellule ressource APC • Équipe de SAFI • Équipe de Larache Partie canadienne 1 C.T. 3 missions	Plan de formation à Safi réalisé à 50% Planification de l'expérimentation FMT à Larache
1322.407 Préparer l'expérimentation FMT à Larache pour la mettre en œuvre en l'an 4	Plan d'implantation			
Contribuer au guide de gestion des ÉFP : démarches et outils, voir (lié à 1211.201)	Démarches, procédures, politiques, outils pédagogiques et administratifs			

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisés pendant la période couverte par le rapport

Une première mission à Safi (novembre 2014) et une deuxième à Agadir (janvier-février 2015) s'adressait à des formateurs et visait l'exploitation des documents programme (programme de formation, guide pédagogique et guide d'évaluation) à des fins de production d'activités d'apprentissage et d'évaluation ainsi que l'évaluation des prestations enseignantes d'un certain nombre de formateurs.

Chaque mission s'est adressée à deux groupes de formation différents. Les premiers groupes, qui en étaient à une première formation en APC, ont essentiellement reçu une formation de base sur les concepts et processus liés à l'APC. Les deuxièmes groupes ont reçu une formation plus avancée visant notamment l'élaboration des plans de module ainsi que l'exploitation des documents programme à des fins de production des activités d'apprentissage et d'évaluation.

Par ailleurs, la planification de l'expérimentation à Larache a été réalisée. Un comité d'implantation fut nommé, un plan d'implantation réalisé et le perfectionnement requis fut aussi planifié.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Quatre missions ont été réalisées depuis le début du projet. La première s'est tenue en février 2013 ; cette mission concernait le diagnostic de l'implantation de l'APC à Safi et à Larache.

Par la suite, trois missions ont été menées : 2 à Safi (mars et novembre 2014) et une à Agadir (jan/fév 2015). Jusqu'à maintenant ces trois dernières missions visaient la formation de formateurs à propos des concepts de base de l'APC, l'appropriation des documents programme à des fins de production d'activités d'apprentissage et d'évaluation. Ces trois formations se sont adressées à des formateurs, pour la majeure partie, mais aussi à des membres du groupe noyau (mission mars 2014) qui n'ont toutefois pas assisté à la totalité de la formation en mars 2014.

Certains progrès ont été réalisés puisque la plupart des participants savent maintenant comment s'approprier les documents programme pour élaborer des activités d'apprentissage et d'évaluation ainsi que pour élaborer le plan de module.

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

La cible de l'an 3 fut atteinte à 100%. Par contre, comme les formations se sont adressées à des groupes différents au sein desquels les participants étaient ou bien formateurs, ou bien directeurs, ou bien directeurs des études, cadres, etc., cela n'a pas aidé à former des éventuels conseillers pédagogiques au sein du groupe. La formation de conseiller pédagogique nécessiterait d'une part, que les membres du groupe noyau soient définitivement ciblés pour cette tâche et que, d'autre part, ces membres participent à au moins une formation exclusive portant essentiellement sur la formation de conseillers pédagogiques.

Composante 4– Série 1400

L'an 3 prévoyait poursuivre l'**élaboration de la structure de pilotage et de partenariat du SFP**, effectuer la consultation des partenaires du Secteur privé et consolider la proposition à présenter au CTC et au CD du RÉAPC à des fins de décisions.

Niveau de résultat : Extrait 1411				
Description du résultat				
L'appui technique permettant une participation significative des partenaires du secteur privé (CGEM, F/AP) à la structure de pilotage en matière d'ingénierie de formation et de gestion de l'APC (comité national de pilotage, comités sectoriels, comités de gestion des ÉFP) et une représentation équilibrée des femmes et des hommes est achevé.				
Composante 4 : Appui au secteur privé – Série 1400 (CGEM et FP/AP)				
Activité PTA 3	Livrables PTA 3	Echéancier	Niveau d'effort	Cible an 3
1411.201 Présenter la structure de partenariat (qui fait partie du cadre de référence de gestion issu du groupe de travail DFP/DF), aux partenaires du Secteur privé à des fins de consultation et d'enrichissement.	Résultats de la consultation	Décembre 2014	Partie marocaine À préciser Partie canadienne 1 C.T. Total :- 3 missions	Consultation effectuée à 100%
Lié à 1111.201 Rédiger le rapport synthèse au sujet de la structure de pilotage du SFP à partir des résultats des travaux réalisés au DFP/DF et auprès du Secteur privé (composantes 1 et 4)	Rapport synthèse sur la structure de pilotage faisant état des résultats des travaux du DFP/DF et de la consultation/enrichissement du Secteur privé (composantes 1 et 4)	Mars 2015		Rapport rédigé et présenté au CTC et au CD Planification de la mise en place d'un comité sectoriel en Pêche maritime et accompagnement du DF Pêche dans la mise en œuvre.
1411. 202 Poursuivre l'analyse et, s'il y a lieu, appuyer une démarche d'expérimentation d'un comité sectoriel en Pêches maritimes et Agriculture	Recommandations et proposition de fonctionnement d'une structure de pilotage sectorielle pour deux secteurs pilotes	Mars 2015		
Lié à 1222.502 Développer une meilleure compréhension des systèmes externes de formation professionnelle et identifier les bonnes pratiques de gestion	- Réalisation de 3 missions d'études sectorielles au Canada : <ul style="list-style-type: none"> • directions des trois DF (Agriculture, Pêches, Tourisme) • directions d'ÉFP (Agriculture, Pêches, Tourisme) • Représentants du Secteur privé 	Voir 1222.502	Voir 1222.502	Voir 1222.502

Appréciation des résultats atteints :

Progrès réalisé pendant la période couverte par le rapport

Les travaux prévus sur la composante 4 n'ont pas avancé conformément au planning prévu. Au départ, il y avait une compréhension de l'appui du RÉAPC qui n'était pas identique entre tous les partenaires au sujet de la structure de pilotage de la FP. De plus, l'avancement de certains chantiers était lié à l'avancement des travaux sur le Cadre de référence de gestion de la composante 1. Comme les travaux sur cette composante n'ont pas obtenu le consensus souhaité, il n'a donc pas été possible d'avancer sur les aspects qui y sont liés de la composante 4.

Toutefois une proposition de structure partenariale a été déposée au DFP et au MAECD en juin 2014 après ajustements à la suite de commentaires émis par le groupe de travail du DFP.

Néanmoins, les missions organisées durant l'an 3 ont permis de mieux comprendre les demandes et attentes de la CGEM qui sont maintenant partagées par le DFP et une esquisse de travail a été arrêtée portant notamment sur l'appui à la CGEM pour le développement de l'ingénierie sectorielle par le biais des GIAC et des branches professionnelles tout en faisant le lien avec l'observatoire de l'emploi, récemment créé au Ministère de l'Emploi. Cette esquisse a été formalisée dans une note qui a été préparée par les conseillers RÉAPC et communiquée à la CGEM, DFP et MAECD pour servir de feuille de route du projet durant l'an 4, y compris l'organisation d'une mission d'études au Canada au profit de responsables de la CGEM, des branches professionnelles et de l'Observatoire de l'Emploi.

Cette esquisse a été présentée aux responsables de la CGEM.

Progrès réalisé depuis le début du RÉAPC (cumulatif)

Vu l'évolution des travaux sur la composante 1 qui n'ont pas abouti et les mesures prises par le Gouvernement Marocain pour réformer le système des CSF et des GIAC, on peut dire que cette attente est plutôt salutaire. Elle aura en effet permis de mieux affiner l'appui du projet RÉAPC pour s'inscrire dans l'appui à la mise en place de la réforme par le biais du soutien à la CGEM et aux GIAC et branches professionnelles pour développer leur capacité en matière d'ingénierie de formation sectorielle, d'ingénierie de l'APC et de révision des outils de gestion de la formation -

Variance par rapport aux prévisions de l'année en cours, résultats inattendus

Suite aux changements intervenus dans l'environnement de la formation professionnelle et aux nouvelles orientations de la CGEM, les résultats inattendus concernant la réorientation des activités de la composante 4 du projet permettent de mieux s'inscrire dans les préoccupations de la CGEM et sa vision quant à son apport et sa participation au pilotage et à la gouvernance du système de formation professionnelle au Maroc.

Une structure partenariale fut insérée dans le cadre de référence après consultation effectuée auprès du groupe de travail DFP/DF tel que prévu à la cible de l'an 3. Quant à la consultation auprès du Secteur privé, cette activité a été reportée au moment jugé opportun par le DFP et le MAECD.

Composante 5 – Gestion du projet

La mise en œuvre du plan de travail de l’an 3 du RÉAPC a mobilisé 16 conseillers canadiens et quatre ressources marocaines, lesquels furent soutenus par une équipe de gestion-administration formée de trois personnes. Les activités de l’an 3 se sont concrétisées par 42 missions menées par les conseillers canadiens et 1498 jours d’expertise. Aux 56 missions prévues au PTA3, 14 furent reportées à l’an 4, dont notamment 11 à cause du report des missions du dernier trimestre de l’an 3, pour des raisons budgétaires.

Les partenaires marocains ont mobilisé près de 234 ressources pendant 754 jours, lesquelles ont participé aux divers ateliers de formation/action et de production d’outils pédagogiques et administratifs.

Toutes les missions ont fait l’objet de Termes de référence (TDR) approuvés par les partenaires du MAECD et les responsables marocains ainsi que de rapports de missions et, lorsque jugé nécessaire, des séances de restitution et de recadrage furent aussi réalisées.

Mis à part, le retard attribuable au report des 11 missions, les livrables (produits et services) ciblés en l’an 3 ont été réalisés sans écart par rapport à ce qui avait été prévu. Les missions reportées seront prises en compte dans le cadre du plan de travail de l’an 4.

4. Calendrier des missions de l'an 3

Dans le premier tableau qui suit, les missions sont réparties principalement sur 10 mois de calendrier excluant les mois de juillet et août 2014. Le niveau d'effort est exprimé en termes de semaines d'intervention. Le nombre de missions au Maroc s'est établi à 42 pour un volume de 1498 jours/conseillers. Dans certains cas, des ressources marocaines furent prévues. Ces ressources ne sont pas incluses dans les 42 missions sus indiquées ; par contre elles sont incluses dans le nombre de jours/conseillers. Un deuxième tableau présente les missions de l'an 3 qui furent reportées au PTA4.

CALENDRIER PTA3

RÉAPC Calendrier des missions du Plan de Travail An 3

	Missions	Jours	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	Commentaires
Composante 1 : Appui au DFP															
Application cadre référence gestion	1	22													
Adéquation formation emploi et benchmark planification	3		72 75	28	22				22						
Gestion délégué modèle gestion et appui à l'informatisation	2	44													
Cadre méthodologique Élaboration Formation APC programme Résidentiel à développer application cadre méthodologique révisé	3	66													
Cadre méthodologique Élaboration programme Apprentissage application cadre méthode révisé	3	66													
Développement programme de sécurité	0	0													
ÉÉG (mission de 2 semaines) ÉÉG local	3	48+40													
Communication et intermission Canada (12 jours)	3	66+12													
Révision du cadre légal et réglementaire Formation privée et benchmark F.P	0	22													
Appui à la préparation mission au Canada (Ressources Marocaine)	0	0													
Réserve jours Canada pour Composante 1															
Composante 2 : Appui aux départements formateurs															
Guide de gestion	3	44+10													
Guide de gestion (ressources marocaines)	0	30													
Portrait de secteur pêches (Adéquation formation/emploi)	3	54													
Portrait de secteur pêche (jours au Canada)	1	16													
Portrait de secteur pêche (ressources marocaine)	0	40													
Enquêtes informatique (ressources marocaines)	0	40													

CALENDRIER PTA3

RÉAPC Calendrier des missions du Plan de Travail An 3

	Missions	Jours	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	Commentaires
Ajustements programmes/expérimentation/méthodologie/Tourisme	2	44	■		■										
Appui à la gestion APC et élargissement de l'APC/Tourisme	0	0													
Appui à la gestion APC et élargissement de l'APC/Agriculture	2	44							■				■		
Appui à la gestion APC et élargissement de l'APC/Pêche maritime	3	66						■		■		■			
Analyse comparée de SFP mission d'études au Canada DFM-DEFR		22+5													
Réserve jours Canada Composante 2															
Composante 3 : Appui aux ÉFP															
Appui ÉFP Tourisme	0	0													
Appui ÉFP Agriculture	2	44							■				■		
Appui ÉFP Pêche maritime	2	44								■		■			
Composante 4 : Appui au secteur privé															
Appui fédération structure de pilotage et de partenariat	1	22		■											
Appui aux travaux sur la structure de pilotage (ressources marocaines)	0	30													
Composante 5 : Gestion du projet															
Directeur canadien au Maroc	3	230													
Coordonnateur au Canada	2	100													
Adjointe Administrative au Canada		80													
Mission au Canada	2														
Total	44	1476													

Expertise canadienne	■
Expertise marocaine	■
Intermissions au Canada	■
Voyage étude ou mission partagée	■

Annexes

Annexe 1 : calendriers des missions de l'an 3 du RÉAPC

Calendrier du groupe 1 : avril-mai-juin 2014

Calendrier des missions avril/mai/juin2014- groupe 1

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA2	Responsables	Partenaires concernés	TDR		
Serge Côté	15 avril au 8 mai Mission 1/ an 3	1211.101-103-105 Introduire dans le cadre de référence de gestion, les éléments spécifiques au Département de l'Agriculture- Tourisme et Pêches- Version préliminaire du cadre de référence de gestion	DFP / DCPSP	DF	TDR RÉAPC 1 ^{er} avril	MAECD 3 avril	DFP/DF 7 avril
Claudie Solar	23 mai au 7 juin Mission1/ an3	1113.502 Recadrage des études prévues et appui à l'élaboration du cahier des charges d'une étude nationale en ÉEG en concertation avec les travaux en cours au Ministère de la Solidarité, de la Femme, de la Famille et du Développement social. 1113.401 Recadrage au sujet du Référentiel sur les valeurs et normes à appliquer en matière d'ÉGG dans le SFP et plan de travail au sujet d'un guide des bonnes pratiques.	DFP / DCPSP	DFP/DF/ ÉFP	TRD RÉAPC 1 ^{er} juin	MAECD. 5 juin	DFP 5 juin
Mustapha Belabdi	7 au 28 juin Mission1/an3	1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire. 1112.602 Mettre en œuvre le plan et les outils de communication			TDR RÉAPC 15 mai	MAECD 19 mai	DFP / DFMP 19 mai
Camille Courchesne	2 au 31 mai Mission 1/an3	1121.201 Évaluer la démarche et les outils existants au regard de l'analyse des besoins du marché du travail et de l'offre de formation. Développer ou adapter les outils d'analyse des besoins du marché du travail et de l'offre de formation et déterminer le contenu d'un dossier de diagnostic adéquation formation/emploi	DFP/DPE	HCP	TDR RÉAPC 10 avril	MAECD 17 avril	DFP 17 avril

	13 juin au 5 juillet Mission 2/an 3	1121.201 Évaluer la démarche et les outils existants au regard de l'analyse des besoins du marché du travail et de l'offre de formation. Développer ou adapter les outils d'analyse des besoins du marché du travail et de l'offre de formation et déterminer le contenu d'un dossier de diagnostic adéquation formation/emploi	DFP/DPE	HCP	TDR RÉAPC 31 mars	MAECD 31 mars	DFP 31 mars
Composante 2 Appui aux OF							
Ghislain Fournier	16 mai au 14 juin Mission 1/an3	1211.201 Réviser le modèle de gestion APC des ÉFP: principes de gestion/ politiques démarches et procédures/ répertoire d'outils de gestion pédagogique et administrative 1322.403 Appuyer l'organisation des stages en entreprises	DFP / DCPSP	DFP/OF/EF ÉFP P	TDR RÉAPC 18 avri	MAECD 21 avril	DFP / DFMP 21 avril
André Adan	25 avril au 17 mai Mission 1/an 3	1322.405 Appui au Tourisme ajustements/révision de deux programmes à Marrakech : cuisine et service de restauration	DFP / DCPSP	DF	TDR RÉAPC 18 avril	MAECD 18 avril	DFP/DF 18 avril
	30 mai au 14 juin	Mission confirmée selon les résultats atteints lors de la mission précédente			TDR RÉAPC 17 mai	MAECD 17 mai	DFP/DF 17 mai

Composante 4- Appui au Secteur privé							
Smail Bouikni	11avril/3mai - Mission 2 /An 2	1411.201 Présenter le document de consultation préliminaire sur la structure de partenariat au DFP/DF, aux partenaires du Secteur privé à des fins d'enrichissement.	CGEM –F/A professionnelles		TDR RÉAPC 21 mars	MAECD 24 mars	DFP 31 mars
	23 mai au 14 juin Mission 1/an 3	1411.201 Présenter la structure de partenariat aux partenaires du Secteur privé (A/FP) ciblés, à des fins de consultation et d'enrichissement.	CGEM –F/A professionnelles		TDR RÉAPC 2 mai	MAECD 5 mai	DFP 5 mai
Composante 5 –Gestion du RÉAPC							
Jocelyne Bergeron	2 avril au 21 juin	Direction du projet RÉAPC par intérim					

Calendrier du groupe 2 : du 19 septembre au 10 octobre 2014

Calendrier des missions du 19 septembre au 11 octobre 2014- Groupe 2 V3

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA2	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
André Adan	19 septembre au 11 octobre	<p>1121.301 Terminer la mise à jour du cadre méthodologique en résidentiel</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre résidentiel à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle (possibilité Agriculture)</p>	DFP / DCPSP	DF Agriculture	TDR RÉAPC 6 juin	<p>MAECD/DFP 10 juin</p> <p>Finalisation le 17 juin</p> <p>Envoi aux partenaires le 18 juin</p>
Lucie Marchessault	19 septembre au 11 octobre	<p>1121.301 Terminer l'élaboration du cadre méthodologique en formation en milieu de travail</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre méthodologique formation en milieu de travail à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle AN 3</p>	DFP / DCPSP	DF/Pêches	TDR RÉAPC 6 juin	<p>MAECD/DFP 10 juin</p> <p>Finalisation le 17 juin</p> <p>Envoi aux partenaires le 18 juin</p>
Pierre Bélanger	19 septembre au 11 octobre	<p>1121.501 Développer un modèle de gestion APC spécifique aux ÉFP de la gestion déléguée</p> <p>1121.502 Revoir le modèle de reddition de comptes des ÉFP à gestion déléguée</p>	DFP / DCPSP/DFMP	ÉFP gestion déléguée	TDR RÉAPC 6 juin	<p>MAECD/DFP 10 juin</p> <p>Finalisation le 17 juin</p> <p>Envoi aux partenaires le 18 juin</p>

Composante 2 - Appui aux DF/OF						
Richard Loïsele	19 septembre au 11 octobre	1221.506 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département des Pêches maritimes	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 6 juin	MAECD/DFP 10 juin Finalisation le 17 juin Envoi aux partenaires le 18 juin
Ghislain Fournier	19 septembre au 11 octobre	1211.201 Réviser le modèle de gestion APC des ÉFP : principes de gestion/ politiques démarches et procédures/ répertoire d'outils de gestion pédagogique et administrative POURSUITE MISSION EN AGRICULTURE (GR 2)	DFP / DCPSP	DF/Agriculture	TDR RÉAPC 6 juin	MAECD/DFP 10 juin Finalisation le 17 juin Envoi aux partenaires le 18 juin
Fernand Laplante	19 septembre au 11 octobre	1221.505 Réaliser le portrait de secteur en Pêches et appuyer le diagnostic d'adéquation formation/emploi	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 6 juin	MAECD/DFP 10 juin Finalisation le 17 juin Envoi aux partenaires le 18 juin
Composante 3 - Appui au ÉFP						
Claude Levasseur	MISSION REPORTÉE	1322.406 Appuyer l'implantation du programme Officier mécanicien 3e classe et Patron de pêches	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 6 juin	MAECD/DFP 10 juin Finalisation le 17 juin Envoi aux partenaires le 18 juin

Composante 5 - du RÉAPC

Serge Côté	Du 12 septembre au 13 décembre	Direction du projet RÉAPC par intérim				
------------	--------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--

Calendrier du groupe 3 : du 10 octobre au 1er novembre 2014

Calendrier des missions du 10 octobre au 1^{er} novembre -Groupe 3 V5

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
Mustapha Belabdi	10 octobre au 1 ^{er} novembre	1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire 1112.602 Mettre en œuvre le plan et les outils de communication	DFP / DCPSP/ DPE	DF/OF	TDR RÉAPC 5 septembre	MAECD/DFP 12 sept. Finalisation le 19 sept. Envoi aux partenaires le 22 sept.
Claudie Solar	10 octobre au 25 octobre	Selon le recadrage effectué lors de la mission de mai/juin 2014	DFP / DCPSP	UGG/DF	TDR RÉAPC 5 septembre	MAECD/DFP 12 sept. Finalisation le 19 sept. Envoi aux partenaires le 22 sept.
Camille Courchesne	03 octobre au 25 octobre	Présentation du Benchmark planification des systèmes, entente collaboration DFP Haut-Commissariat au Plan	DFP / DPE	HCP /DF	TDR RÉAPC 5 septembre	MAECD/DFP 12 sept. Finalisation le 19 sept. Envoi aux partenaires le 22 sept.

Composante 2 Appui aux DF/OF

Ghislain Fournier	du 10 octobre au 25 octobre (mission 2)	1221.502 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département de l'Agriculture	DFP/ DCPSP	DF/Agriculture	TDR RÉAPC 5 septembre	MAECD/DFP 12 sept. Finalisation le 19 sept. Envoi aux partenaires le 22 sept.
-------------------	---	--	------------	----------------	-----------------------------	--

Composante 3 - Appui aux ÉFP

Pierre Millette	10 octobre au 25 octobre	<p>Agriculture 1322.401 Appuyer l'organisation de la formation résidentielle, alternée et par apprentissage,</p> <p>1322.402 Appuyer la production de matériel pédagogique en résidentiel et en milieu de travail</p>	DFP / DCPSP	DF/Agriculture	TDR RÉAPC 5 septembre	MAECD/DFP 12 sept. Finalisation le 19 sept. Envoi aux partenaires le 22 sept.
-----------------	--------------------------	---	-------------	----------------	--------------------------	--

Composante 5 du RE RÉAPC APC

Jocelyne Bergeron	Du 24 oct. Au 6 nov.	<p>Coordonnatrice du RÉAPC au Canada</p> <p>Rapport semestriel</p> <p>Journées de la Coopération canadienne</p>				
-------------------	----------------------	---	--	--	--	--

Calendrier du groupe 4 : du 7 au 29 novembre 2014

Calendrier des missions du 7 au 29 novembre 2014- Groupe 4 V4

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
André Adan	7 au 29 novembre	<p>1121.301 Terminer la mise à jour du cadre méthodologique en résidentiel</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre résidentiel à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle (possibilité Agriculture)</p>	DFP / DCPSP	DF Agriculture	TDR RÉAPC 3 octobre	<p>MAECD/DFP 10 oct.</p> <p>Finalisation le 17 oct.</p> <p>Envoi aux partenaires le 20 oct.</p>
Lucie Marchessault	14 au 29 novembre	<p>1121.301 Terminer l'élaboration du cadre méthodologique en formation en milieu de travail</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre méthodologique formation en milieu de travail à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle</p>	DFP / DCPSP	DF/Pêches	TDR RÉAPC 3 octobre	<p>MAECD/DFP 10 oct.</p> <p>Finalisation le 17 oct.</p> <p>Envoi aux partenaires le 20 oct.</p>

Composante 2 Appui aux DF/OF

Pierre Millette Richard Loiselle Smaïl Bouikni Allal Ouahab	25 oct. au 2 nov. 1 ^{er} nov. au 9 (27 jours)	<p>Pêche maritime, Agriculture, Tourisme</p> <p>1222.502 Développer une meilleure compréhension des systèmes externes de formation professionnelle et identifier les bonnes pratiques de gestion</p>	DFP / DCPSP	DF/Agriculture/Pêche maritime /Tourisme	TDR RÉAPC 1 ^{er} octobre	<p>MAECD/DFP 16 octobre Finalisation le 20 octobre</p> <p>Envoi aux partenaires 20 oct.</p>
--	---	--	-------------	--	--------------------------------------	---

Calendrier du groupe 5 : du 21 novembre au 27 décembre 2014

Calendrier des missions du 21 novembre au 27 décembre 2014- Groupe 5 V4

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
Mustapha Belabdi	5 au 27 décembre	<p>1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire</p> <p>1112.602 Mettre en œuvre le plan et les outils de communication</p>	DFP / DCPSP / DPE	DF/OF	TDR RÉAPC 24 octobre	<p>MAECD/DFP 31 oct.</p> <p>Finalisation le 7 nov.</p> <p>Envoi aux partenaires 10 nov.</p>

Composante 2 Appui aux DF/OF

Fernand Laplante	10 novembre au 1 décembre	<p>1221.505 Réaliser le portrait de secteur en Pêches et appuyer le diagnostic d'adéquation formation/emploi</p>	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 24 octobre	<p>MAECD/DFP 31 oct.</p> <p>Finalisation le 7 nov.</p> <p>Envoi aux partenaires 10 nov.</p>
	Intermission 21 novembre au 5 décembre					
Richard Loiselle	21 novembre au 13 décembre	<p>1221.506 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département des Pêches maritimes</p>	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 24 octobre	<p>MAECD/DFP 31 oct.</p> <p>Finalisation le 17 oct.</p> <p>Envoi aux partenaires le 20 oct.</p>

Composante 3 - Appui au ÉFP						
Claude Levasseur	21 novembre au 13 décembre	1322.406 Appuyer l'implantation du programme Officier mécanicien 3e classe et Patron de pêches	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 24 octobre	MAECD/DFP 31 oct. Finalisation le 17 oct. Envoi aux partenaires le 20 oct.
Composante 4-appui au Secteur privé (A/FP)						
Smail Bouikni	21 novembre au 13 décembre Mission reportée au prochain trimestre	Lié à 1111.201 Rédiger le rapport synthèse au sujet de la structure de pilotage du SFP à partir des résultats des travaux réalisés au DFP/DF et auprès du Secteur privé (composantes 1 et 4) 1411. 202 Poursuivre l'analyse et, s'il y a lieu, appuyer une démarche d'expérimentation d'un comité sectoriel en Pêches maritimes et Agriculture	DFP / DCPSP/ DFPMT	CGEM, A/FP DF	TDR RÉAPC 24 octobre	MAECD/DFP 31 oct. Finalisation le 7 nov. Envoi aux partenaires 10 nov.

Calendrier du groupe 6 : du 16 janvier au 7 février 2015

Calendrier des missions du 16 janvier au 21 février 2015 - Groupe 6 V1

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
Claudie Solar	16 janvier au 31 janvier (2sem) Reporté au 27 février au 14 mars) Intermission 19 janvier-21 février	1113.203 Appuyer la mise en place de la structure de l'IEEG au DFP 1113.302 Poursuivre la réalisation du programme de formation en l'an 3 1113.401 Élaborer un référentiel sur les valeurs et normes et le guide des bonnes pratiques à appliquer en matière d'ÉGG dans le SFP	DFP / DCPSP	UGG/DF	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5 déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.
Pierre Bélanger	30 janvier au 28 mars Mission du 30 janvier au 21 février (gr.6) et du 6 mars et du 28 mars (gr.7) Départ 29 janvier, retour 28 mars (achat du billet par PB selon politique établie	1121.501 Développer un modèle de gestion APC spécifique aux ÉFP de la gestion déléguée 1121.502 Revoir le modèle de reddition de comptes des ÉFP à gestion déléguée	DFP / DCPSP/DFMP	ÉFP gestion déléguée	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5 déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.

André Adan	16 janvier au 7 février	<p>1121.301 Terminer la mise à jour du cadre méthodologique en résidentiel</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre résidentiel à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle (possibilité Agriculture)</p>	DFP / DCPSP	DF Agriculture	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.
Lucie Marchessault	23 janvier au 14 février Billet du 16 janvier au 14 février	<p>1121.301 Terminer l'élaboration du cadre méthodologique en formation en milieu de travail</p> <p>1121.306 Appliquer le cadre méthodologique formation en milieu de travail à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle AN 3</p>	DFP / DCPSP	DF/Pêches	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5 déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.
Programme de sécurité	16 janvier au 7 février Annulé	<p>1121.301 Développement du programme de sécurité</p>		DFP	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5 déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.
Camille Courchesne	Reporté en mars 2015	<p>1121.201 et 202 Finalisation Entente DFP/Haut-Commissariat au plan</p> <p>Finalisation du Benchmark et planification du projet de réalisation des recommandations issues du benchmark</p>	DFP/DPE	HCP	Selon la date confirmée	Selon la date confirmée

Composante 2 - Appui aux DF/OF						
Fernand Laplante	23 janvier au 7 février (2 sem.)	1221.505 Réaliser le portrait de secteur en Pêches et appuyer le diagnostic d'adéquation formation/emploi	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR 28 novembre RÉAPC	MAECD/DFP 5 déc.
	Intermission 22 décembre au 5 janvier					Envoi aux partenaires le 10 déc.
Richard Loiseau	16 janvier au 7 février	1221.506 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département des Pêches Maritimes	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 28 novembre	MAECD/DFP 5 déc. Envoi aux partenaires le 10 déc.
Composante 3 - Appui au ÉFP						
Claude Levasseur	16 janvier au 7 février	1322.406 Appuyer l'implantation des programmes Officier mécanicien 3e classe et Patron de pêches	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 28 novembre	MAECD/DFP 5 déc.
		1322.407 Préparer l'expérimentation FMT à Larache pour la mettre en œuvre en l'an 4.				Envoi aux partenaires le 20 oct.
Composante 5 – Gestion du RÉAPC						
Jocelyne Bergeron	Du 8 janvier au 28 mars	Directrice du projet RÉAPC				

Calendrier du groupe 7 : du 30 janvier au 7 mars 2015 (4 missions reportées en l'an 4)

Calendrier des missions du 6 au 27 février 2015 Groupe 7

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
Mustapha Belabdi	Reporté en avril	<p>1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire</p> <p>1112.602 Mettre en œuvre le plan et les outils de communication</p>	DFP / DCPSP/ DPE	DF/OF	TDR RÉAPC 29 décembre	MAECD/DFP/DF 5 janvier.

Composante 2 Appui aux DF/OF

Ghislain Fournier	30 jan. au 28 fév. en cours intermission (10 jours)	Guide de gestion	DFP/ DCPSP	DF/Agriculture	TDR RÉAPC 29 décembre	MAECD/DFP/DF 5 janvier
		<p>1221.502 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département de l'Agriculture</p>				
Serge Côté	13 février au 07 mars Reportée en avril	<p>1221.504 Appuyer le plan d'élargissement de l'APC au Département du Tourisme</p>	DFP/ DCPSP	DF/Tourisme	TDR 29 RÉAPC Décembre	MAECD/DFP/DF 5 janvier

Composante 3 - Appui au ÉFP						
Pierre Millette	06 au 28 fév. En cours	Agriculture 1322.401 Appuyer l'organisation de la formation résidentielle, alternée et par apprentissage, 1322.402 Appuyer la production de matériel pédagogique en résidentiel et en milieu de travail	DFP / DCPSP	DF/Agriculture	TDR RÉAPC 29 décembre	MAECD/DFP/DF 5 janvier
Laura Iglesias	13 février au 07 mars Reportée en avril	1221.504 Appuyer le plan d'élargissement de l'APC au Département du Tourisme	DFP/ DCPSP	DF/Tourisme	TDR 29 RÉAPC Décembre	MAECD/DFP/DF 5 janvier
Composante 4 – Appui au secteur privé						
Smaïl Bouikni Allal Ouahab	13 fév. au 7 mars Reportée en avril	1411.201 Présenter la structure de partenariat (qui fait partie du cadre de référence de gestion issu du groupe de travail DFP/OF), aux partenaires du Secteur privé à des fins de consultation et d'enrichissement. Lié à 1111.201 Rédiger le rapport synthèse au sujet de la structure de pilotage du SFP à partir des résultats des travaux réalisés au DFP/DF et auprès du Secteur privé (composantes 1 et 4)	DFP	DFP / OF	TDR RÉAPC 29 décembre	MAECD/DFP 5 janvier
Composante 5 – Gestion du RÉAPC						
Laura Iglesias	Du 20 fév. au 7 mars	Coordonnatrice des ressources au Canada Rapport annuel du PTA3 Logistique des missions				

Calendrier du groupe 8 : du 27 février au 28 mars 2015 (reporté à l'an 4)

Calendrier des missions du 27 février au 20 mars 2015 -Groupe 8

Composante 1- appui au DFP

Noms C.T.	Dates de la mission	Activité du PTA3	Responsables	Partenaires concernés	TDR	
Camille Courchesne	28 février au 14 mars Reportée en avril	1121.201 et 202 Finalisation Entente DFP/Haut-Commissariat au plan Finalisation du Benchmark et rapport final de l'intervention	DFP/DPE	HCP	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP/DF 30 janvier
Mustapha Belabdi	27 février au 14 mars Reportée en avril	1112.601 Élaborer la planification de la mise en œuvre du plan de communication et des outils développés, y compris la planification budgétaire 1112.602 Mettre en œuvre le plan et les outils de communication	DFP / DCPSP/ DPE	DF/OF	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP/DF 30 janvier
Serge Côté	27 fév. au 21 mars Reportée	1111.103 Poursuivre l'opérationnalisation du cadre de référence de gestion préalable au design du modèle de pilotage.	DFP	DFP / OF	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP/DF 30 janvier
Claudie Solar	27 fév. au 14 mars (2 sem.) Reportée en avril	1113.203 Appuyer la mise en place de la structure de l'IEEG au DFP 1113.302 Poursuivre la réalisation du programme de formation en l'an 3 1113.401 Élaborer un référentiel sur les valeurs et normes et le guide des bonnes pratiques à appliquer en matière d'ÉGG dans le SFP	DFP / DCPSP	UGG/DF	TDR RÉAPC	MAECD/DFP 30 janvier
Pierre Bélanger	6 mars au 28 mars, voir note départ/retour/ billet : gr.6 Reportée en avril	1121.501 Développer un modèle de gestion APC spécifique aux ÉFP de la gestion déléguée 1121.502 Revoir le modèle de reddition de comptes des ÉFP à gestion déléguée	DFP / DCPSP/DFMP	ÉFP gestion déléguée	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFMP 30 janvier

André Adan	27 fév. au 21 mars Reportée en avril	1121.301 Terminer la mise à jour du cadre méthodologique en résidentiel 1121.306 Appliquer le cadre résidentiel à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle (possibilité Agriculture)	DFP / DCPSP	DF Agriculture	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP/DF 30 janvier
Lucie Marchessault	27 février au 21 mars Reportée en avril	1121.301 Terminer l'élaboration du cadre méthodologique en formation en milieu de travail 1121.306 Appliquer le cadre méthodologique formation en milieu de travail à un nouveau programme en vue de produire un programme modèle AN 3	DFP / DCPSP	DF/Pêches	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP/DF 30 janvier
Programme de sécurité	27 fév. au 21 mars Reporté an 4	1121.301 Développement du programme de Sécurité	DFP	DFP	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP 30 janvier
Composante 2 Appui aux DF/OF						
Fernand Laplante	27 fév. au 21 mars Reportée en avril	1221.505 Réaliser le portrait de secteur en Pêches et appuyer le diagnostic d'adéquation formation/emploi	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 26 janvier	MAECD/DFP 30 janvier
Richard Loïselle	13 au 28 mars (2 sem.) Reportée en avril	1221.506 Appuyer le plan de l'élargissement de l'APC au Département des Pêches Maritimes	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 13 février	MAECD/DFP/DF 18 février

Composante 3 - Appui au ÉFP

Claude Levasseur	13 au 28 mars (2 sem.) Reportée	1322.406 Appuyer l'implantation des programmes Officier mécanicien 3e classe et Patron de pêches 1322.407 Préparer l'expérimentation FMT à Larache pour la mettre en œuvre en l'an 4.	DFP / DCPSP	DF Pêches	TDR RÉAPC 13 février	MAECD/DFP/DF 18 févr.
---------------------	---------------------------------------	---	-------------	-----------	----------------------------	--------------------------

Annexe 2 : Cumulatif des missions réalisées depuis le début du RÉAPC

Composante 1 : Appui MENFP/DFP - Série 1000	An 1	An 2	An 3	Total
Cadre de référence de gestion de la formation professionnelle selon l'APC	1	7	1	9
Expérimentation du projet de cadre méthodologique d'élaboration des programmes APC et perfectionnement des responsables marocains		6	6	12
Adéquation formation emploi - Diagnostic DEFR Agriculture	1	6	3	10
Activités en lien avec la gestion de la FP privée	1	2	1	4
Appui à la gestion déléguée des secteurs aéronautique, automobile et mode	1	3	2	6
Approche Égalité Équité Genre (ÉÉG)		4	3	7
Stratégie de communication sur l'APC	1	4	3	8
Composante 2 : Appui aux opérateurs de formation - Série 1200				
Révision du modèle de gestion des ÉFP (2009)		4	3	7
Diagnostic d'adéquation formation emploi et plan de développement sectoriel – DFMP/S/Pêche maritime			3	3
Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Agriculture	2	1	2	5
Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Pêche maritime	2	2	3	7
Appui à la gestion selon l'APC et au plan d'élargissement de l'APC : Tourisme	2	3		5
Composante 3: Appui aux Établissements - Série 1300				
Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Agriculture		3	2	5
Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Pêche maritime		1	2	3
Appui à la gestion selon l'APC, à la planification pédagogique, aux activités d'apprentissage et d'évaluation dans les ÉFP : Tourisme		3	2	5
Composante 4: Appui au secteur privé - Série 1400				
Structure de pilotage et de partenariat du SFP		2	1	3
Composante 5 : Gestion du projet				
Direction et coordination		3	5	8
Mission au Canada				
Voyage d'étude de haut niveau au Canada		2		2
Voyage d'étude au Canada (Agriculture et Pêche maritime)			2	2
Total	11	56	44	111

Annexe 3 : liste des documents au site web du RÉAPC et dates de diffusion prévue

Site web du RÉAPC: livrables par composantes et par date de versement au site

Composante1 Appui au DFP	Productions	Date prévue de versement au site
	Cadre de référence de gestion juin 2014- Document de travail	Juin 2014
	Plan de communication Outils de communication	Juin 2014 Juin 2015
	Plaquette EEG	Juin 2015
	Référentiel valeurs et normes	Juin 2015
	Plan de formation EEG	Avril 2015
	Diagnostic formation emploi agriculture, version finale	Février 2015
	Cadre méthodologique résidentiel et milieu de travail, version finale	Octobre 2015
	Portrait de secteur Sécurité	Janvier 2015
	Benchmark formation privée	Février 2015
	Benchmark planification des systèmes de FP et scénarios Maroc	Mars 2015
	Programmes Agriculture et Pêche Maritime selon le cadre méthodologique 2015	Juin 2015
Composante 2 Appui au DF/OF		
	Guide de gestion- Document de travail	Juin 2015 version préliminaire
	Plan d'élargissement Agriculture	Avril 2015
	Plan d'élargissement Pêches maritimes	Avril 2015
	Plan d'élargissement Tourisme	Septembre 2015
	Portrait de secteur Pêches	Juin 2015
Composante2- 3 Appui aux ÉFP		
	Plan de formation : gestion et implantation APC (sites pilotes) Agriculture	Mars 2015
	Pêches	Mars 2015
	Tourisme	Juin 2015
Composante 4 Appui au Secteur privé (Associations et Fédérations professionnelles)		
	Dispositif partenarial	Mars 2015
	Programmes de mission au Canada Octobre 2013	

	Avril 2014 Octobre 2014 Novembre 2014	Mars 2015
Composante 5 Gestion RÉAPC		
	PMO- PTA1- PTA2-PTA3 PTA4	Juin 2014 Juin 2015
	TDR an 2 et rapports de missions	Juin 2014
	TDR an 3 et rapports de missions	Gr1-2-3-4 5 : Décembre 2014 Gr 6-7-8 : Mars 2015
	TDR an 4 et rapports de missions	Gr1-2 Juin 2015 Autres : selon le calendrier des missions 2015
	Rapports : Bilan implantation de l'APC, Rapports annuels an 1, an 2	Juin 2014
	Rapport annuel an 3	Avril 2015
	Cadre de mesure du rendement renseigné an 2	Septembre 2014
	Cadre de mesure de rendement renseigné an 3	Juin 2015
Autres		
Productions Projet APC 2003- 2009	Transférer les productions du CD sur le site	Juin 2014
Cadre administratif et réglementaire	Documents juridiques	Juin 2014